

CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC

ID 2601

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA’ DIGITALE - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN

CAPITOLATO D’ONERI

CAPITOLATO D'ONERI.....	3
1. PREMESSE	3
2. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
2.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGIOZIAZIONE.....	4
2.2 DOTAZIONI TECNICHE	6
2.3 IDENTIFICAZIONE	7
2.4 Gestore del sistema	7
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	8
3.1 Documenti di gara	8
3.2 Chiarimenti	9
3.3 Comunicazioni	9
4. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
4.1 Partecipazione a più lotti E AGGIUDICAZIONE DI PIÙ LOTTI.....	13
4.2 Durata.....	15
4.3 Opzioni e rinnovi.....	15
4.4 FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO ISTITUITO PRESSO LA BANCA DATI ANAC 15	
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	16
6. REQUISITI GENERALI	17
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	19
7.1 Requisiti di idoneità.....	19
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	20
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	21
7.4 Requisiti in caso di partecipazione a più lotti.....	21
7.5 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	22
7.6 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	23
8. AVVALIMENTO	24
9. SUBAPPALTO.	25
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	26
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	28
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	29
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta.....	30
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	31
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	32
14.1 Domanda di partecipazione, DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ED EVENTUALE PROCURA.....	33
14.2 Documento di gara unico europeo (DGUE)	35
14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE.....	36
14.4 Dichiarazione relativa alla composizione societaria e ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza	36

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

14.5	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	36
14.6	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	36
14.7	DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	38
15.	OFFERTA TECNICA	38
16.	CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA.....	40
17.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	45
17.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	45
17.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	53
17.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	56
17.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	56
18.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	57
19.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	57
20.	APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	58
21.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	59
22.	AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA.....	59
22.1	DOCUMENTI PER LA STIPULA.....	63
22.2	GARANZIA DEFINITIVA	65
23.	ADESIONE ACCORDO QUADRO E STIPULA CONTRATTI ESECUTIVI	67
24.	RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA RELATIVA AI CONTRATTI ESECUTIVI.....	67
25.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	67
26.	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	67
27.	ACCESSO AGLI ATTI.....	67
28.	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	68

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

CAPITOLATO D'ONERI
GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO

Sanità Digitale – Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2

1. PREMESSE

Con determina a contrarre del 07/06/20223, Consip S.p.A. a socio unico (di seguito per brevità anche “**Consip**”) per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze, ha deliberato di bandire una gara per l’affidamento di un Accordo Quadro suddiviso in 6 Lotti avente ad oggetto i servizi applicativi e i servizi di supporto in ambito “Sanità Digitale – Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2” per le Pubbliche Amministrazioni appartenenti al Servizio Sanitario Nazionale ex art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché per gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l’Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità “**Amministrazioni**”).

Nello specifico, con riferimento ai lotti nn. 1, 2, 3 e 4 (c.d. “**Lotti Applicativi**” in ambito **Sanità Digitale – Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2**), la presente procedura è finalizzata all’affidamento di Accordi Quadro, per ciascuno di tali lotti, con più operatori economici ai sensi dell’art. 54 comma 4, lett. a) e lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito, per brevità “**Codice**”) e dell’art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009.

L’affidamento dei Contratti Esecutivi avverrà da parte delle Amministrazioni:

- senza la riapertura del confronto competitivo conformemente a quanto previsto dall’art. 54, comma 4, lett. a) del Codice, alle condizioni oggettive ed ai termini che disciplinano la prestazione delle attività, come disciplinate nel Capitolato Tecnico Generale allegato al presente documento; oppure
- con la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro conformemente all’art. 54, comma 4, lett. c), del Codice, come stabilito nel Capitolato Tecnico Generale allegato al presente documento.

La scelta in ordine al ricorso al rilancio competitivo o meno avviene in base ai criteri oggettivi, indicati nel Capitolato Tecnico Generale.

Con riferimento ai lotti nn. 5 e 6 (c.d. “**Lotti di Supporto**” in ambito **Sanità Digitale – Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2**), la procedura è finalizzata all’affidamento di un Accordo Quadro, per ciascuno di tali lotti con più operatori economici ai sensi dell’art. 54 comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell’art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009.

Ai sensi dell’articolo 58 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito per brevità anche: Codice), la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito anche Sistema) accessibile all’indirizzo www.acquistinretepa.it e conforme alle prescrizioni dell’articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L’affidamento avverrà per tutti i lotti mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l’affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d’Oneri

economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) e come di seguito meglio dettagliato. La procedura si svolge inoltre ai sensi dell'**art. 133, comma 8**, del Codice.

Il luogo di svolgimento dei servizi è:

Lotto 1 CIG [9820895AED] codice NUTS IT

Lotto 2 CIG [98209074D6] codice NUTS IT

Lotto 3 CIG [9820921065] codice NUTS IT

Lotto 4 CIG [982094435F] codice NUTS IT

Lotto 5 CIG [9820958EE9] codice NUTS IT

Lotto 6 CIG [982096872C] codice NUTS IT

Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.11. 2012.

Ai sensi del D.M. 23.11.2012 attuativo di quanto disposto dall'art. 1, comma 453, della legge 27.12.2006 n. 296, il Fornitore che esegue il Contratto Esecutivo è tenuto a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari al 0,5 % (zerovirgolacinque per cento) da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

La presente iniziativa è finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro in cui le Amministrazioni contraenti potranno emettere anche Appalti Specifici afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC.

Il **Responsabile del procedimento**, è Luca Mastrogregori, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del Codice.

Il Responsabile individuato ai sensi dell'art. 2 del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile Divisione Sourcing Digitalizzazione.

Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla nomina del responsabile del procedimento e del direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 e 101 del Codice, relativamente al singolo Contratto Esecutivo.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGIOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzo del Sistema. Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS-Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione";

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "[Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione](#)" che costituisce parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegato e consultabile sul sito www.acquistinretepa.it>Chi siamo>Come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona.html.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100 1 4;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione. La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato. L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'*account* rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

2.4 GESTORE DEL SISTEMA

Per la presente procedura, la Consip S.p.A., in qualità di stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice, si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Capitolato d'Oneri e relativi allegati:
 - 1) Allegato 1 Capitolato Tecnico Generale;
 - 2) Allegato 2A Capitolato Tecnico Speciale – Lotti Applicativi e relative appendici;
 - 3) Allegato 2B Capitolato Tecnico Speciale – Lotti di Supporto e relative appendici;
 - 4) Allegato 3A Schema di Accordo Quadro – Lotti Applicativi;
 - 5) Allegato 3B Schema di Accordo Quadro – Lotti di Supporto;
 - 6) Allegato 4A Schema di Contratto Esecutivo – Lotti Applicativi;
 - 7) Allegato 4B Schema di Contratto Esecutivo – Lotti di Supporto
 - 8) Allegato 5 Documento di gara unico europeo (DGUE);
 - 9) Allegato 6 Domanda di Partecipazione e dichiarazioni integrative;
 - 10) Allegato 7 Dichiarazione di avvalimento;
 - 11) Allegato 8 Tabelle riduzione delle garanzie provvisorie;
 - 12) Allegato 9 Dichiarazione DPCM n. 187/199;
 - 13) Allegato 10 A Schema di offerta tecnica – Lotti Applicativi;
 - 14) Allegato 10 B – Schema di offerta tecnica - Lotti Supporto;
 - 15) Allegato 10 C – Schede esperienze pregresse - Lotti Applicativi;
 - 16) Allegato 10 D – Business case – Lotti Applicativi;
 - 17) Allegato 10 E – Schede esperienze pregresse - Lotti Supporto;
 - 18) Allegato 10 F – Business case – Lotti Supporto;
 - 19) Allegato 11 Facsimile di dichiarazione familiari e conviventi;
 - 20) Allegato 12 Facsimile garanzie definitive;
 - 21) Allegato 13 Patto di integrità;
 - 22) Allegato 14 Facsimile atto di nomina del Responsabile per il trattamento dei dati personali;
 - 23) Allegato 15 Facsimile Dichiarazione composizione societaria e soggetti muniti di poteri di rappresentanza;
 - 24) Allegato 15bis Excel composizione societaria e soggetti muniti di poteri di rappresentanza;
 - 25) Allegato 16 Flusso commissioni a carico del Fornitore;
 - 26) Allegato 17 Dichiarazioni titolare effettivo (17 A – Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo e 17 B – Facsimile Dichiarazione assenza conflitto di interessi del titolare effettivo);
 - 27) Allegato 18 Dichiarazione concordato preventivo;
 - 28) Allegato 19 Condizioni assicurative per Contratti Esecutivi;
 - 29) Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione pubblicate sul sito [Acquistinrete.it](https://www.acquistinrete.it)>Chi siamo>Come funziona al seguente link:
https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona.html.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sui siti www.consip.it www.mef.gov.it e www.acquistinretepa.it.

3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il **22/06/2023** in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma, sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipula dell'Accordo Quadro con gli aggiudicatari; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso il Sistema stesso e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al par. 20 avvengono presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

4. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'affidamento è suddiviso nei seguenti lotti merceologici e geografici.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'AQ

Numero Lotto	Oggetto del lotto	CIG
Lotti Applicativi		
Lotti: Servizi Applicativi – Area tematica di riferimento: «CARTELLA CLINICA ELETTRONICA»		
1	CARTELLA CLINICA ELETTRONICA – NORD	9820895AED
2	CARTELLA CLINICA ELETTRONICA - CENTRO-SUD	98209074D6
Lotti: Servizi Applicativi – Area tematica di riferimento: «ENTERPRISE IMAGING»		
3	ENTERPRISE IMAGING – NORD	9820921065
4	ENTERPRISE IMAGING - CENTRO-SUD	982094435F
Lotti di Supporto		
5	SERVIZI DI SUPPORTO – NORD	9820958EE9
6	SERVIZI DI SUPPORTO - CENTRO-SUD	982096872C

Per la definizione di “SSN” e delle macroaree geografiche si rinvia al capitolo 5 del Capitolato Tecnico Generale.

La suddivisione in lotti di natura merceologica consente un raggruppamento logico dei servizi contemplati nel perimetro dell'iniziativa. Per cui l'iniziativa prevede quattro lotti relativi a servizi applicativi in ambito “Sanità Digitale – Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali”, e due lotti relativi ai servizi di supporto, che l'Amministrazione può attivare a supporto delle proprie attività sui 4 lotti dei servizi applicativi.

Per i Lotti Applicativi, alla suddivisione merceologica, si aggiunge la suddivisione geografica, al fine di favorire la partecipazione delle PMI con competenze tecnologiche specifiche presenti sul territorio.

Per le medesime ragioni, la suddivisione geografica è stata prevista anche nell'ambito dei Lotti di Supporto.

Di seguito si riporta il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto unitamente ai rispettivi importi totali complessivi a base d'asta, nonché i prezzi unitari a base d'asta. **Si precisa che nel presente documento con la locuzione “prezzi unitari” si intendono i valori (a base d'asta e offerti) riferiti alle singole voci di offerta economica riportate nelle tabelle di cui al presente paragrafo.**

Lotto n. 1, 2, 3 e 4 Lotti Applicativi.

Tabella n. 2a – Oggetto dell'Accordo Quadro – Lotti Applicativi in ambito Sanità Digitale

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)
1	Servizi di Sviluppo Software	72211000-7	P
2	Servizi di Manutenzione Software	72211000-7	P
3	Servizi di Conduzione Applicativa	72211000-7	P
4	Servizi Infrastrutturali	72220000-3	S
Importo totale a base d'asta		<i>Lotto 1</i>	€ 168.000.000,00
		<i>Lotto 2</i>	€ 252.000.000,00
		<i>Lotto 3</i>	€ 152.000.000,00
		<i>Lotto 4</i>	€ 228.000.000,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Nell'ambito di tutti i Lotti 1, 2, 3 e 4 i prezzi unitari a base d'asta per ciascun servizio, sono riportati nella sottostante tabella.

Tabella n. 2b – Voci di Offerta Economica – Lotti Applicativi (Lotti 1 e 2)

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA
Tariffe delle figure professionali (servizi remunerati a giorno persona o giorno del Team Ottimale)		
1.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - Project Manager	€ 450,00
2.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - ICT BUSINESS ANALYST	€ 300,00
3.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - HEALTHCARE SOLUTION SPECIALIST	€ 415,00
4.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - HEALTHCARE DATA SCIENTIST	€ 500,00
5.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - CLOUD APPLICATION ARCHITECT	€ 520,00
6.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - CLOUD APPLICATION SPECIALIST	€ 430,00
7.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - CLOUD SECURITY SPECIALIST	€ 340,00
8.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - SYSTEM ANALYST/INTEGRATOR & TESTING SPECIALIST	€ 330,00
9.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - DEVELOPER EXPERT	€ 220,00
10.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - DATABASE SPECIALIST & ADMINISTRATOR	€ 330,00
11.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - SYSTEMS & NETWORK ADMINISTRATOR	€ 270,00
12.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - USER EXPERIENCE DESIGNER	€ 300,00
13.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - DIGITAL MEDIA SPECIALIST	€ 260,00
Prezzi unitari soluzioni CCE standard		
14.	Tariffa per singolo ricovero - livello BASSO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ospedaliera – soluzione standard*	€ 15,00
15.	Tariffa per singolo ricovero - livello MEDIO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ospedaliera – soluzione standard*	€ 14,50
16.	Tariffa per singolo ricovero - livello ALTO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ospedaliera – soluzione standard*	€ 14,20
17.	Tariffa per singolo accesso - livello BASSO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ambulatoriale – soluzione standard*	€ 0,70
18.	Tariffa per singolo accesso - livello MEDIO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ambulatoriale – soluzione standard*	€ 0,55
19.	Tariffa per singolo accesso - livello ALTO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ambulatoriale – soluzione standard*	€ 0,50

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Tabella n. 2c – Voci di Offerta Economica – Lotti Applicativi (Lotti 3 e 4)

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA
Tariffe delle figure professionali (servizi remunerati a giorno persona o giorno del Team Ottimale)		
1.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - Project Manager	€ 450,00
2.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - ICT BUSINESS ANALYST	€ 300,00
3.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - HEALTHCARE SOLUTION SPECIALIST	€ 415,00
4.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - HEALTHCARE DATA SCIENTIST	€ 500,00
5.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - CLOUD APPLICATION ARCHITECT	€ 520,00
6.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - CLOUD APPLICATION SPECIALIST	€ 430,00
7.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - CLOUD SECURITY SPECIALIST	€ 340,00
8.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - SYSTEM ANALYST/INTEGRATOR & TESTING SPECIALIST	€ 330,00
9.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - DEVELOPER EXPERT	€ 220,00
10.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - DATABASE SPECIALIST & ADMINISTRATOR	€ 330,00
11.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - SYSTEMS & NETWORK ADMINISTRATOR	€ 270,00
12.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - USER EXPERIENCE DESIGNER	€ 300,00
13.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - DIGITAL MEDIA SPECIALIST	€ 260,00
Prezzi unitari soluzioni RIS-PACS standard		
14.	Tariffa per singolo esame - livello BASSO complessità della struttura sanitaria – RIS-PACS – soluzione standard*	€ 1,10
15.	Tariffa per singolo esame - livello MEDIO complessità della struttura sanitaria – RIS-PACS – soluzione standard*	€ 0,90
16.	Tariffa per singolo esame - livello ALTO complessità della struttura sanitaria – RIS-PACS – soluzione standard*	€ 0,80

Tutti i suddetti importi a base di gara si intendono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

* Si precisa che le tariffe indicate ai precedenti punti da 14 a 19 della tabella 2b e da 14 a 16 della tabella 2c si riferiscono a soluzione standard offerte in Accordo Quadro, ma acquisibili unicamente in caso di rilancio, nell'ambito dell'Appalto Specifico. Tali tariffe, come scontate in prima fase, concorreranno alla costituzione della base d'asta del successivo Appalto Specifico che preveda l'acquisizione di servizi accessori, secondo quanto previsto nel Capitolato tecnico generale. Tali soluzioni non saranno conseguentemente acquisibili nel caso di ordinativo diretto.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Lotto n. 5 e 6 Lotti di Supporto**Tabella n. 2d – Oggetto dell’Accordo Quadro – Lotti Supporto**

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)
1	Supporto Strategico	72222000-7	P
2	Digitalizzazione Processi	72222000-7	P
3	Supporto all’Innovazione Tecnologica	72222000-7	P
4	Governance	72224000-1	P
Importo totale a base d’asta		Lotto 5	€ 32.000.000,00
		Lotto 6	€ 48.000.000,00

Nell’ambito di tutti i **lotti 5 e 6** i prezzi unitari a base d’asta per ciascun servizio, sono riportati nella sottostante tabella.

Tabella n. 2e – Voci di Offerta Economica – Lotti di Supporto (Lotti 5 e 6)

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D’ASTA
1.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - Project Manager	€ 450,00
2.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - HEALTHCARE BUSINESS CONSULTANT	€ 650,00
3.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - Business Information Manager	€ 550,00
4.	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno (8 ore lavorative) - Business Analyst	€ 400,00

Tutti i suddetti importi a base di gara si intendono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che potranno essere eventualmente quantificati dalle singole PPAA in sede di Appalto Specifico oppure di contratto esecutivo.

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell’art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l’obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all’art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto.

I prezzi unitari a base d’asta non sono superabili, a pena di esclusione.

Si precisa che **per tutti i lotti**, il **massimale** è pari all’importo totale a base d’asta.

Si precisa inoltre che il valore dell’Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che ricorreranno ai Contratti Esecutivi nell’arco temporale di durata dell’Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari di ciascun lotto dell’Accordo Quadro.

4.1 PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI E AGGIUDICAZIONE DI PIÙ LOTTI

È previsto un **vincolo di partecipazione tra i Lotti Applicativi (blocco di lotti 1, 2, 3 e 4) e i Lotti Supporto (blocco di lotti 5 e 6)**. Ciascun operatore potrà pertanto presentare offerta per uno o più dei Lotti Applicativi, **oppure, in alternativa**, per uno o entrambi i Lotti Supporto. **Qualora il concorrente inserisse a Sistema offerte per entrambi i blocchi di lotti, la domanda si considererà presentata esclusivamente per il/i Lotto/i Applicativo/i.**

A titolo esemplificativo, laddove il concorrente presenti offerta sia per il lotto 1 che per i lotti 5 e 6, l’offerta si intenderà presentata per il solo lotto 1 e il concorrente sarà automaticamente estromesso dai lotti 5 e 6.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l’affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d’Oneri

Ciascun concorrente potrà presentarsi in forma diversa (individuale o associata) per ogni lotto per cui è possibile presentare offerta all'interno del medesimo blocco e potrà mutare la composizione del RTI e del Consorzio. Gli operatori economici, che concorreranno aggregati in raggruppamenti temporanei di imprese, non potranno partecipare ai due blocchi di lotti contemporaneamente neanche modificando in parte la loro composizione.

A titolo esemplificativo, l'Impresa X potrà partecipare in forma diversa (individuale o associata) ai lotti 1 e 3, ma non potrà partecipare, né in forma singola né in forma associata ad alcuno dei lotti di supporto (lotti 5 e 6), pena l'applicazione della regola sopra descritta.

Rimane fermo il rispetto per ogni lotto delle regole previste per la partecipazione innanzi rappresentate nonché il possesso dei requisiti di partecipazione secondo le modalità descritte al par. "Requisiti in caso di partecipazione a più lotti".

Si precisa conseguentemente che il numero massimo di lotti per cui è possibile presentare offerta e risultare aggiudicatari è pari a 4.

Si precisa che **il suindicato vincolo di partecipazione** è ritenuto opportuno al fine di garantire la terzietà degli Operatori economici affidatari delle attività di gestione e controllo (Supporto strategico & PMO) rispetto agli altri Operatori che verranno invece impiegati nell'esecuzione dei lotti applicativi. Inoltre, tale scelta tiene conto della diversità dei mercati di riferimento, promuovendo la partecipazione di imprese specializzate negli specifici ambiti di attività e, in tal modo, assicura maggiori opportunità anche alle PMI.

Per le medesime ragioni, il suddetto vincolo **si applica anche ad un operatore economico che si trovi rispetto ad un altro partecipante a diversi lotti in una situazione di controllo/collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile ivi incluse le situazioni che integrino un collegamento, anche di fatto, per via della comunanza di titolari, socio di maggioranza o socio unico persona fisica, amministratori, procuratori generali o institori con poteri di rappresentanza, con la conseguenza che, nel caso in cui sia riscontrata la partecipazione ad uno o più lotti rientranti nei due blocchi sopra indicati (lotti 1-4 e lotti 5-6) di due o più imprese che si trovino nelle predette situazioni di controllo/collegamento, si applicheranno le regole di prevalenza suesposte, che valgono a individuare il lotto/i sul/sui quale/i l'offerta presentata resterà validamente in gara.**

A seguire si forniscono degli esempi relativi alle modalità di applicazione del vincolo di partecipazione in presenza di imprese che si trovino in situazioni di controllo/collegamento, nei termini innanzi rappresentati:

- L'impresa X, controllata dell'Impresa Y, partecipa, in forma individuale o associata, al lotto 1; l'impresa Y, controllore dell'Impresa X, partecipa, in forma individuale o associata, al lotto 6. In tal caso, verrà ammessa la sola offerta presentata dall'Impresa X per il lotto 1 (in quanto lotto rientrante nel blocco dei Lotti applicativi tra i lotti per i quali le Imprese, in rapporto di collegamento tra loro, hanno presentato Offerta);
- L'impresa X, controllata dell'Impresa Y, partecipa, in forma individuale o associata, al lotto 1; l'impresa Y, controllore dell'Impresa X, partecipa, in forma individuale o associata, al lotto 6. Per entrambi i lotti, non vi sono altri concorrenti. In tal caso, verrà ammessa la sola offerta presentata dall'Impresa X per il lotto 1 (in quanto lotto rientrante nel blocco dei Lotti applicativi tra i lotti per i quali le Imprese, in rapporto di collegamento tra loro, hanno presentato Offerta), mentre il lotto 6 andrà deserto;
- Tizio è Amministratore Delegato dell'Impresa X nonché socio di maggioranza persona fisica dell'Impresa Y. L'Impresa X partecipa, in forma individuale o associata, al lotto 1, e l'Impresa Y partecipa, in forma individuale o associata, al lotto 6. In tal caso, verrà ammessa la sola offerta presentata dall'Impresa X per il lotto 1 (in quanto lotto rientrante nel blocco dei Lotti applicativi tra i lotti per i quali le Imprese, in rapporto di collegamento tra loro, hanno presentato Offerta).

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

4.2 DURATA

Gli Accordi Quadro derivanti dai lotti dedicati alle soluzioni applicative avranno una durata pari a 24 mesi, con possibilità di proroga fino ad un massimo di 12 mesi in costanza di massimale. I relativi contratti esecutivi avranno una durata massima di 48 mesi dalla relativa data di stipula (di cui massimo 12 mesi di garanzia).

Gli Accordi Quadro derivanti dai lotti di supporto avranno una durata pari a 24 mesi, con possibilità di proroga fino ad un massimo di 12 mesi in costanza di massimale. I relativi contratti esecutivi avranno una durata massima di 48 mesi dalla relativa data di stipula.

Come previsto nel Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti Supporto, il relativo fornitore potrà erogare i servizi di Supporto soltanto nel caso in cui essi si riferiscano a progetti e iniziative inerenti all'ambito e al contesto dei servizi applicativi di cui ai lotti 1, 2, 3 e 4.

4.3 OPZIONI E RINNOVI

Nel caso in cui il valore stimato dell'AQ non sia stato ancora esaurito, la durata dell'AQ potrà essere prorogata fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi; ciò avverrà su comunicazione scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore a mezzo PEC, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

Si precisa inoltre che, qualora, anteriormente alla scadenza del termine di durata dell'Accordo Quadro di ogni Lotto, anche eventualmente prorogata, il quantitativo relativo ad un Appalto Specifico/Contratto Esecutivo di una Stazione appaltante raggiunga il quantitativo massimo dell'Accordo Quadro medesimo oppure lo ecceda (comunque fino a una soglia massima del 20%), Consip considererà quest'ultimo come giunto a scadenza e di conseguenza le Amministrazioni non potranno sottoscrivere ulteriori Contratti Esecutivi o, nel caso di AQ con rilancio, avviare ulteriori Appalti Specifici. La regola sopra illustrata opera sul massimale dell'AQ stipulato con ogni singolo Fornitore. Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro, compresa l'eventuale estensione del 20%, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge è pari a:

- Lotto 1: Euro 201.600.000,00 IVA esclusa
- Lotto 2: Euro 302.400.000,00 IVA esclusa
- Lotto 3: Euro 182.200.000,00 IVA esclusa
- Lotto 4: Euro 273.600.000,00 IVA esclusa
- Lotto 5: Euro 38.400.000,00 IVA esclusa
- Lotto 6: Euro 57.600.000,00 IVA esclusa

L'Accordo Quadro potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, in attuazione della clausola di revisione prezzi inserita nello Schema di Accordo Quadro ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, lett. a) del D.L. n. 4/2022.

4.4 FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO ISTITUITO PRESSO LA BANCA DATI ANAC

In virtù di quanto chiarito da Anac con il Comunicato del Presidente del 16 novembre 2022, Consip, rientrando tra le stazioni appaltanti che utilizzano piattaforme telematiche, procederà - nelle more dell'implementazione da parte di Anac di servizi di interoperabilità - alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione con le modalità tradizionali e non tramite il Fascicolo Virtuale dell'operatore economico istituito da Anac con Delibera n. 464, del 27 luglio 2022, pubblicata nella GURI n. 249, del 24 ottobre 2022.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare a ciascun lotto in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Nel caso di RTI, è ammessa la partecipazione alla presente procedura in raggruppamento verticale, orizzontale o misto.

Per tutti i lotti: Anche in ragione delle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30/01/2003 e S536 del 18/01/2005, possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei o i Consorzi ordinari costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara al singolo lotto. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

Fermo restando il vincolo di partecipazione di cui al paragrafo 4.1, si precisa ancora quanto segue.

È vietato ai concorrenti partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di retisti, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare per lotti diversi nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziati esecutori diversi per ogni lotto. I medesimi consorziati esecutori e gli operatori economici raggruppati possono partecipare ad altri lotti da soli o in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi con altri operatori.

Le aggregazioni di retisti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per gli RTI in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un RTI può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le quote di partecipazione al Raggruppamento, dichiarate in sede di offerta, dovranno essere rispettate con riferimento all'importo dell'Accordo Quadro. Con riferimento al singolo contratto esecutivo, la ripartizione delle quote delle imprese raggruppate potrà essere rimodulata rispetto a quella dichiarata in offerta - anche escludendo una o più imprese facenti parte del RTI - purché la rimodulazione avvenga rispettando la coerenza tra le capacità dichiarate da ciascuna impresa in sede di offerta e quelle necessarie ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto e ferma restando in caso di ripartizione orizzontale, la responsabilità solidale tra i componenti il Raggruppamento. La rimodulazione delle quote all'interno del contratto esecutivo potrà interessare anche la mandataria.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce **causa di esclusione** dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. i) del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Con riferimento alle fattispecie di cui all'art 80, comma 4, del Codice, si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 10, comma 1, lett. c della L. 17 gennaio 2022, n. 238, gli operatori economici, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, saranno tenuti a dichiarare all'interno dell'Allegato n.5- DGUE', esclusivamente violazioni non definitivamente accertate il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

superiore a 35.000 Euro. Saranno comunque valutate esclusivamente le violazioni non definitivamente accertate che ricadano nell'ambito di applicazione del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze del 28 settembre 2022. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Con riferimento alle fattispecie di cui all'art. **80, comma 5** del Codice, si precisa che la valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante. Pertanto, gli operatori economici dovranno dichiarare nel DGUE, nonché nell'Allegato n. 6 Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative – Parte II per quelle non espressamente previste nel DGUE, tutte le fattispecie ricadenti nell'ambito di applicazione del predetto comma 5.

A tal proposito si precisa che:

- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. a) del Codice (infrazioni delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'art.30, comma 3 del Codice), gli operatori economici, sono tenuti a dichiarare, tutte le infrazioni debitamente accertate, ivi incluse quelle da cui siano derivate sentenze di condanna (anche non definitive), nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni conferite dall'operatore economico concorrente;
- fermo quanto stabilito dalle Linee Guida n. 6/2016 e s.m.i. dell'ANAC, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare tutti i **provvedimenti esecutivi** dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust. In conformità a quanto chiarito dall'AGCM (Cfr. tra gli altri il parere S3726/2019) non deve essere resa la dichiarazione relativa ad eventuali provvedimenti esecutivi di condanna per pratiche commerciali scorrette, in quanto la scelta di ricomprendere tali provvedimenti nell'alveo degli illeciti professionali non è suscettibile di rilevare quale causa di esclusione dalla partecipazione agli appalti. La stazione appaltante valuterà i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto del contratto da affidare.
- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettere c e c-bis gli operatori economici, sono tenuti a dichiarare, per tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3:
 - tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, emesse nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per reati anche diversi da quelli contemplati dall'art. 80, comma 1 del Codice,
 - le sentenze di condanna non definitive per i reati di cui all'art. 80, comma 1, del Codice e per quelli indicati al par. 2.2 delle Linee Guida Anac n. 6;
 - il rinvio a giudizio o le misure restrittive disposte nell'ambito di procedimenti penali pendenti, per fattispecie di reato di cui all'art. 80, comma 1, del Codice;
 - ogni altro fatto oggetto di un procedimento penale pendente che abbia attinenza con l'oggetto dell'appalto e che sia in concreto incidente, in modo negativo, sull'integrità ed affidabilità dell'operatore economico.Le dichiarazioni relative ai procedimenti pendenti di cui sopra (sentenze non definitive, rinvii a giudizio o misure cautelari) devono essere rese con riferimento a tutti i procedimenti in essere al momento della presentazione dell'offerta, non operando in tal caso il limite temporale del triennio antecedente la pubblicazione del bando.
- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-ter), indicate nelle predette Linee Guida dell'Anac n. 6:
 - per le contestazioni di inesattezze nell'esecuzione sussiste l'obbligo dichiarativo solo se queste sono state riversate in provvedimenti sanzionatori (ad es. risoluzioni di precedenti contratti di appalto, provvedimenti di applicazione delle penali) purché riferibili al triennio antecedente la pubblicazione del bando, decorrente dalla data di adozione del provvedimento amministrativo ovvero in caso di contestazione in giudizio, dalla data di passaggio in giudicato della sentenza;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

- nel caso di provvedimenti di applicazione delle penali, anche in ragione delle stesse Linee guida per le quali le stazioni appaltanti sono tenute a comunicare all'Autorità ai fini dell'iscrizione nel Casellario informatico i provvedimenti di applicazione delle penali di importo superiore, singolarmente o cumulativamente con riferimento al medesimo contratto, all'1 per cento dell'importo del contratto stesso, sussiste l'obbligo dichiarativo **esclusivamente** per penali di importo superiore all'1% del valore del contratto cui afferiscono (nell'ipotesi di contratti quadro o convenzioni l'1% del valore complessivo degli stessi, in caso di più lotti del contratto relativo a ciascun lotto).

Si precisa che non verranno tenute in considerazione e valutate da Consip contestazioni non riversate in provvedimenti sanzionatori e/o penali di importo inferiore al suddetto valore, ove comunicate.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti, al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti, ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo, gli eventuali provvedimenti di condanna, di rinvio a giudizio, di applicazione di misure cautelari, di risoluzione, di recesso, di applicazione delle penali, nonché le relative misure di self cleaning eventualmente adottate.

L'operatore economico, nell'Allegato Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, allegato al presente capitolato d'onori, ivi incluse le sanzioni di cui all'art. 5 del Patto stesso anche in relazione alle fattispecie delittuose di cui al comma 1, lettera d), punto i) del medesimo articolo. Le condizioni del patto integrità si intendono accettate per effetto della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012.

Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sul Sistema in fase di comprova degli stessi.

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) Per tutti i lotti: iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per **attività coerenti con quelle oggetto del lotto di partecipazione** alla gara.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito sub a) la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) I requisiti di capacità economica e finanziaria sono:

b1) Per i lotti Applicativi (nn. 1, 2, 3 e 4): - aver conseguito negli ultimi "2" esercizi finanziari un fatturato specifico medio annuo specifico per Servizi applicativi rivolti alle Amministrazioni del SSN;

b2) Per i lotti di Supporto (nn. 5 e 6) aver conseguito negli ultimi "2" esercizi finanziari un fatturato specifico medio annuo specifico per Servizi di consulenza rivolti alle Amministrazioni del SSN.

Il fatturato specifico è riferito alla media degli ultimi **n. 2 (due)** esercizi finanziari disponibili ovvero sia approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, non inferiore, ai seguenti importi:

- **Lotto 1: € 7.000.000,00** IVA esclusa
- **Lotto 2: € 9.000.000,00** IVA esclusa
- **Lotto 3: € 6.000.000,00** IVA esclusa
- **Lotto 4: € 8.000.000,00** IVA esclusa
- **Lotto 5: € 2.000.000,00** IVA esclusa
- **Lotto 6: € 3.000.000,00** IVA esclusa

Nello specifico si sottolinea che il raggiungimento del requisito si ritiene soddisfatto nel caso in cui il fatturato medio annuo specifico sia stato conseguito, in ambito SSN:

- **per quanto attiene ai lotti da 1 a 4**, con servizi applicativi si intendono prestazioni analoghe a quelle indicate ai par. 4.1.1., 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 del Capitolato tecnico speciale – Lotti applicativi;

- **per quanto attiene ai lotti 5 e 6**, con servizi di supporto si intendono prestazioni analoghe a quelle indicate ai par. da 3.1, 3.2, 3.3. e 3.4 del Capitolato tecnico speciale – Lotti supporto.

Il requisito di capacità economico-finanziaria relativo al fatturato specifico è richiesto sul fatturato medio annuo (e non minimo annuo), così da risultare meno limitativo della partecipazione. Tale previsione consente infatti ai potenziali concorrenti di compensare un fatturato scarso in un anno con un fatturato più elevato in un altro anno, il che è reso particolarmente opportuno in ragione dell'impatto sul mercato della crisi legata alla pandemia.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante la copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA che consentano di evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione corredati della nota integrativa;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

- revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 del concorrente;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
 - certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di due anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Certificazione ISO 9001 idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto:

c1) servizi applicativi, per i lotti da 1 a 4. Con servizi applicativi si intendono prestazioni analoghe a quelle indicate ai par. 4. 1.1., 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 del Capitolato tecnico speciale – Lotti applicativi;

c2) servizi di supporto, per i lotti 5 e 6. Con servizi di supporto si intendono prestazioni analoghe a quelle indicate ai par. 3.1, 3.2, 3.3. e 3.4 del Capitolato tecnico speciale – Lotti supporto.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopraindicati.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste.

7.4 REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al punto **7.2, lett. b)** del Capitolato d'Oneri, il concorrente che intenda partecipare a più lotti di ciascun blocco dovrà possedere un fatturato medio annuo il cui importo sia almeno pari a quello richiesto per il **lotto di valore superiore** tra quelli per cui presenta offerta e che sia coerente con la natura delle prestazioni come da Tabelle n° 2a) e 2d) del paragrafo 4 che precede (par. 4. 1.1., 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 del Capitolato

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

tecnico speciale – Lotti applicativi ovvero par. 3.1, 3.2, 3.3. e 3.4 del Capitolato tecnico speciale – Lotti supporto), ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.). Si rinvia, per quanto attiene alla partecipazione a più lotti, al precedente par. 4.1.

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di partecipare a più lotti e non dichiari di essere in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti, secondo i criteri sopra indicati, in ragione dell'ordine di seguito riportato, con conseguente esclusione dagli altri/o lotto/lotti:

- **per i lotti da 1 a 4:** lotto 2, lotto 4, lotto 1, lotto 3;
- **per i lotti da 5 e 6:** lotto 6, lotto 5.

Si precisa che la medesima regola vale anche in caso di aggiudicazione di più lotti, nella cui eventualità sarà sempre richiesto da Consip, e dovrà essere comprovato dal concorrente, il possesso del requisito di fatturato previsto per la partecipazione al lotto di valore superiore tra quelli aggiudicabili.

A titolo esemplificativo, l'impresa X partecipa sia al lotto 1 che al lotto 2. A tal fine, sarà sufficiente dichiarare il possesso del requisito di carattere economico previsto per il solo lotto 2 (pari a € 9.000.000,00, IVA esclusa) giacché lotto di valore superiore. Nel caso in cui l'Impresa X risulti aggiudicataria di entrambi i predetti lotti 1 e 2, dovrà pertanto comprovare unicamente il possesso del requisito per il lotto 2.

Le regole suindicate si applicano nel caso di partecipazione a più lotti nella medesima composizione, individuale o associata. Nel caso di mutamento della composizione, ciascun concorrente dovrà dimostrare il possesso del requisito per ciascun lotto al quale partecipa.

In caso di partecipazione a più Lotti:

- il concorrente singolo dovrà produrre un solo DGUE, una sola domanda di partecipazione;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, che non mutino la propria composizione, ogni membro del RTI e del Consorzio dovrà produrre un solo DGUE ed una sola domanda di partecipazione, in tal caso:
 - a) nel DGUE sarà specificato il ruolo assunto dalla singola impresa, ove esso sia identico per i diversi Lotti cui si partecipa; in caso contrario dovrà essere indicato il ruolo assunto per un singolo Lotto;
 - b) nella domanda di partecipazione, dovrà essere indicata la ripartizione delle attività tra le varie imprese riunite o consorziate per i singoli Lotti; dovrà altresì essere specificato il ruolo assunto per i diversi Lotti, ove lo stesso muti e fermo restando che la compagine resti la stessa;
- in caso di imprese che partecipino ad alcuni lotti come imprese singole e ad altri in RTI e Consorzi ordinari e comunque nel caso di RTI e Consorzi ordinari che mutino la loro composizione, ciascun operatore dovrà produrre un DGUE e una domanda di partecipazione per ciascun lotto a cui intende partecipare in composizione diversa.

Anche in caso di partecipazione a più lotti, ciascuna Impresa concorrente, sia essa singola che associata, dovrà produrre una sola dichiarazione relativa alla composizione societaria e relativo file excel (Allegati 15 e 15bis).

7.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di un Consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione dirette nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel suo complesso.

Per i soli lotti da 1 a 4:

- in caso di RTI verticale, il requisito dovrà essere posseduto dalla/e Impresa/e che esegue/ono la prestazione (servizi applicativi, come delineati al par. 7.2, lett. b1 ovvero b2, a seconda del gruppo di lotti per cui si presenta offerta);
 - in caso di RTI misto, si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.
- Resta inteso che in tutti i casi, qualunque sia la tipologia di RTI, ciascun componente dello stesso dovrà indicare il rispettivo fatturato specifico ai fini delle valutazioni necessarie per il rispetto della clausola AGCM.

Il requisito di cui al **punto 7.3 lett. c)**, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è posseduto da ogni impresa costituente il RTI o il Consorzio che svolgerà l'attività oggetto della certificazione (come delineati al par. 7.3, lett. c.1 ovvero c2, a seconda del gruppo di lotti per cui si presenta offerta).

Fermo restando quanto sopra precisato in merito alle modalità con cui devono essere posseduti i requisiti nell'ambito dei raggruppamenti temporanei, si precisa che la ripartizione delle prestazioni tra le imprese raggruppate è lasciata all'autonomia organizzativa del RTI, ferma restando la coerenza con le capacità da ciascuna impresa raggruppata possedute e richieste ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto di gara e la comune responsabilità solidale in ordine all'oggetto dell'appalto complessivamente considerato.

7.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può far ricorso, oltre ai propri requisiti, anche a quelli delle proprie consorziate, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I requisiti di cui al precedente par 7.3, lett. c) relativi alla conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 sono attestati e verificati in relazione:

- a) al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

- b) al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione;
- c) alle imprese consorziate indicate come esecutrici in caso di certificazioni specificamente correlate alla attività oggetto dell'appalto.

Il Consorzio dovrà indicare nella domanda di partecipazione le Imprese che svolgeranno le attività per le quali è necessaria la certificazione.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 7.2 e 7.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione ISO comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal paragrafo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti nonché le dichiarazioni integrative contenute nella dichiarazione di avvalimento (di cui all'allegato n. 7);
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento (All. n. 7 Dichiarazione di avvalimento) contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente allega il contratto di avvalimento contiene:

- **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane;
- l'impegno dell'ausiliaria a rispettare gli obblighi di cui al Patto di integrità, pena la risoluzione del contratto di avvalimento, in caso di violazione dei suddetti obblighi. In tale ultima ipotesi, l'operatore economico dovrà sostituire l'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Consip e delle Amministrazioni contraenti in relazione alle prestazioni oggetto dell'AQ.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del con tratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Con riferimento a tutti i lotti: al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, in conformità alla segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536, potrà non essere ammessa, a valle di un'analisi condotta circa la rilevanza della fattispecie nel caso concreto, l'utilizzazione dei requisiti tecnici e/o economici mediante avvalimento tra due o più imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione al singolo lotto.

Trovano applicazione le previsioni di cui al paragrafo 4.1.

In considerazione della circostanza che i divieti sopra citati, relativi all'utilizzazione dell'avvalimento tra imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione hanno tutti finalità pro-competitiva, tali divieti non operano tra imprese controllate ai sensi dell'articolo 2359 del c.c., e comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla gara, un unico centro decisionale.

Si precisa inoltre che l'impresa, indicata come ausiliaria in un lotto, non dovrà aver partecipato ad un altro lotto per il quale è presente un vincolo di partecipazione secondo quanto previsto al precedente par. "Partecipazione a più lotti", salvo il caso in cui si limiti a prestare i requisiti senza, quindi, assumere in futuro il ruolo di subappaltatrice.

9. SUBAPPALTO.

Il subappalto è ammesso nei limiti e alle condizioni stabilite nell'art. 105 del Codice.

Il concorrente indica:

- nella prima fase di aggiudicazione dell'Accordo Quadro e precisamente nel DGUE, di voler ricorrere al subappalto;
- nella seconda fase, in sede di Piano Operativo/offerta per l'Appalto Specifico, la quota e le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, così come novellato dalla L. n. 108/2021.

In mancanza di espressa indicazione in sede di Piano Operativo/offerta per l'Appalto Specifico delle parti del servizio che intende subappaltare, l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, l'Amministrazione contraente provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato S536, al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, e fermi i limiti previsti D. Lgs n. 50/2016, potrà non essere autorizzato, a valle di un'analisi condotta circa la rilevanza della fattispecie nel caso concreto, l'affidamento in subappalto ad imprese che singolarmente possiedono i requisiti economici per la partecipazione al singolo lotto. In considerazione della circostanza che il divieto sopra citato, relativo all'affidamento in subappalto ad imprese in grado

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

di soddisfare singolarmente i requisiti economici di partecipazione ha finalità pro-competitiva, tale divieto non opera tra imprese controllate o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e comunque tra imprese che rappresentano un unico centro decisionale rispetto all'aggiudicatario. Resta in ogni caso ferma l'applicazione dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le Amministrazioni contraenti, in relazione ai contratti finanziati in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR, dovranno richiedere agli operatori economici aggiudicatari di ciascun lotto dell'Accordo Quadro, la produzione della dichiarazione di cui all'Allegato 17 Facsimile Dichiarazione titolare effettivo resa dall'/gli eventuale/i subappaltatore/i. **L'aggiudicatario non potrà affidare in subappalto le prestazioni indicate nel Contratto esecutivo a Imprese che hanno presentato offerta su uno o più lotti per cui era previsto il vincolo di partecipazione (vedasi precedente par. "Partecipazione a più lotti").**

Inoltre, con specifico riferimento alla parte di AQ a condizioni tutte fissate, in virtù della presenza del meccanismo a quote, il singolo aggiudicatario non potrà affidare in subappalto le prestazioni indicate nel Piano dei Fabbisogni/Contratto esecutivo ad altro Operatore economico risultato aggiudicatario del medesimo lotto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun Lotto è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a:

- Lotto 1: Euro 3.360.000,00
- Lotto 2: Euro 5.040.000,00
- Lotto 3: Euro 3.040.000,00
- Lotto 4: Euro 4.560.000,00
- Lotto 5: Euro 540.000,00
- Lotto 6: Euro 960.000,00

Si applicano le riduzioni di cui previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alla microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, **la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.**

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso effettuato sul conto corrente bancario Intesa Sanpaolo avente codice IBAN: IT 27 X 03069 05036 100000004389 Bic BCITITMM intestato alla Consip S.p.A. e specifica indicazione nella causale del versamento ("garanzia provvisoria nella gara di cui all'ID _____, CIG _____, per il Lotto _____); dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice.
- Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
 - <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Consip S.p.a.);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n.193;
- 4) avere validità per **240** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti, nonché, ove ricorrano i presupposti per la riconducibilità al concorrente del mancato pagamento in precedenti procedure, di valutare tale condotta ai sensi dell'art. 80, c. 5, lett c) del Codice

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** a Sistema in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante (incluso il documento informatico costituito dalla copia per immagine di documento analogico,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

- sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante);
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005;
- duplicato informatico dell'originale informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire a Sistema il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta**.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella Domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti. A titolo di ausilio per il calcolo delle riduzioni, è stato predisposto l'Allegato n.8 Tabella calcolo riduzione Garanzia Provvisoria.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate indicate come esecutrici, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione - la presentazione della garanzia provvisoria rilasciata da un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
Lotto 1	9820895AED	€ 560,00
Lotto 2	98209074D6	€ 560,00
Lotto 3	9820921065	€ 560,00
Lotto 4	982094435F	€ 560,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Lotto 5	9820958EE9	€ 560,00
Lotto 6	982096872C	€ 560,00

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

Si evidenzia che si potrà procedere al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione solo successivamente al perfezionamento dei CIG, che viene effettuato a seguito della pubblicazione del Bando sulla GURI e sulla GUUE.

A comprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il concorrente deve caricare a Sistema (sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso), copia della ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara dal lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Capitolato d'Oneri.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, se previsto, a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **13 MB** per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 16:00:00** del giorno **indicato al punto IV.2.2) del Bando di gara** a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- **offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

- **offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 e nelle Regole del Sistema di e-Procurement della pubblica Amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta sul Sistema.

L'**"OFFERTA"** è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta tecnica;**

C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste, così come meglio specificato nei paragrafi che seguono.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

- determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE, della domanda di partecipazione e della dichiarazione relativa alla composizione societaria e ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
 - la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - il difetto di sottoscrizione della Domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.
 - sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema (che sarà in ogni caso l'Area comunicazioni) dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Documentazione amministrativa	
Documento	Sezione
Allegato n. 6 'Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative'	<i>Domanda di partecipazione</i>
Procure	<i>Eventuali procure</i>
Allegato n. 5 'Documento di gara Unico Europeo - DGUE'	<i>DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente</i>
Allegato n. 15 Facsimile Dichiarazione composizione societaria e soggetti	<i>composizione societaria e soggetti</i>
Allegato n. 15bis Composizione societaria e soggetti	<i>composizione societaria e soggetti</i>

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Eventuale Allegato n. 18 'Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo e relativa documentazione	<i>Eventuale Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo e relativa documentazione</i>
Eventuale Allegato n.7 'Dichiarazione di avvalimento' e contratto di avvalimento	<i>Eventuale documentazione relativa all'avvalimento</i>
Eventuale DGUE dell'ausiliaria	<i>Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie</i>
Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno	<i>Cauzione provvisoria e documentazione a corredo</i>
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	<i>Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione</i>
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	<i>Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC</i>
Eventuale documentazione per i soggetti associati	<i>Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi</i>
Documentazione attestante il pagamento del bollo	<i>Comprova imposta di bollo</i>
Rapporto sulla situazione del personale e relativa attestazione di conformità, di cui al par. 14.7	<i>Per i soggetti di cui al comma 2 dell'art. 47 DL n 77/2021 - Rapporto sulla situazione del personale e relativa attestazione di conformità</i>

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione, che contiene le dichiarazioni che il concorrente è tenuto a rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 ai fini della partecipazione alla presente procedura, è redatta, in bollo, secondo il modello di cui all'Allegato n.6 'Domanda di Partecipazione e dichiarazioni integrative' (per brevità anche solo "Domanda di Partecipazione"), che forma parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente è tenuto ad indicare, tra le altre cose:

- i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16quater del decreto legge n. 76/20;
- per quale lotto concorre;
- in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, i consorziati per il quale il consorzio concorre alla gara; qualora i consorziati designati siano, a loro volta, consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) del Codice, essi devono indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorrono; in assenza di tali dichiarazioni si intende che il consorzio partecipa in nome e per conto proprio;
- Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022.

Inoltre, nelle more dell'adeguamento del DGUE alla normativa sopravvenuta, il concorrente è tenuto a compilare all'interno del medesimo Allegato, le dichiarazioni integrative del DGUE e le ulteriori dichiarazioni ivi contenute.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

L'Allegato n.6 Domanda di Partecipazione e dichiarazioni integrative è suddiviso in due parti:

- Parte I – Domanda di partecipazione e relative dichiarazioni;
- Parte II - Dichiarazioni integrative.

La domanda e le relative dichiarazioni, devono essere rese e sottoscritte:

- dal concorrente che partecipa in forma singola, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti:
 - dalla mandataria/capofila, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
 - da tutti gli operatori economici raggruppati, solo la Parte II della Domanda di Partecipazione;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la Domanda di Partecipazione, inclusiva delle Parti I e II, deve essere resa e sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la Domanda di Partecipazione inclusiva delle Parti I e II, deve essere resa e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la Domanda di Partecipazione deve essere resa e sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - d) in ogni caso la Parte II della Domanda di Partecipazione deve essere resa e sottoscritta, nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate, se non partecipa l'intera rete
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice:
 - dal consorzio medesimo, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
 - dalle consorziate per conto delle quali il consorzio concorre, solo la Parte II della Domanda di Partecipazione.

La Domanda di Partecipazione è firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico che rende la dichiarazione o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura (corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000) oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La Domanda di Partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta, del valore di Euro 16,00, viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della domanda di partecipazione e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in forma associata, resta inteso che il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

In ogni caso, eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo potranno essere oggetto di integrazione documentale.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente produce per ciascun lotto il DGUE di cui all'Allegato n. 5 'DGUE', in cui sono contenute alcune note di ausilio alla compilazione.

In caso di ricorso all'avvalimento, inoltre, il concorrente presenta per ciascuna ausiliaria, il DGUE, sottoscritto dalla medesima ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al par. 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE deve essere presentato

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza (fattispecie che ricorre anche nel caso di due soci al 50%), in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il concorrente (nonché l'eventuale ausiliaria) dovrà rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di rappresentanza etc.).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa successiva alla adozione dello stesso, ciascun operatore che compila il DGUE è tenuto a prestare la dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui al paragrafo precedente.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

Il concorrente ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R. D. 16 marzo 1942, n. 267, è tenuto a presentare a Sistema idonea dichiarazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, redatta secondo le modalità di cui all'Allegato n. 18 "Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo" contenente gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché la dichiarazione che non partecipa alla gara quale mandataria di un RTI e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6, del richiamato R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta a Sistema, inoltre, una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Così come precisato al precedente par. 8, per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, senza che sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, è obbligatorio il ricorso all'avvalimento.

14.4 DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA COMPOSIZIONE SOCIETARIA E AI SOGGETTI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA

La dichiarazione di cui al presente paragrafo, che dovrà essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 ai fini della partecipazione alla presente procedura, è redatta secondo il modello di cui all'omonimo allegato (Allegato n. 15) e al relativo file excel (All. 15bis), che formano parte integrante e sostanziale del presente Capitolato d'oneri.

In particolare, nella dichiarazione, ciascuna impresa è tenuta a dichiarare che, nell'Allegato file excel (All. 15bis), che costituisce parte integrante della dichiarazione medesima, sono indicati:

- l'assetto proprietario e le partecipazioni societarie dell'Impresa;
- i titolari/socio di maggioranza o socio unico persona fisica, gli amministratori, i procuratori generali o gli institori con poteri di rappresentanza, alla data di presentazione dell'Offerta.

Ciascuna Impresa dovrà procedere alla compilazione del file excel con il popolamento dei campi ivi indicati, ove pertinenti rispetto alle informazioni dichiarate.

Le Imprese **NON** dovranno comunicare a Consip eventuali variazioni/aggiornamenti delle predette situazioni intervenute in corso di gara.

I predetti allegati sono sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico che rende la dichiarazione o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, l'Impresa allega copia conforme all'originale della procura (corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000) oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento redatta secondo il modello di cui all'Allegato n.7 'Dichiarazione di avvalimento';
- 3) il contratto di avvalimento, in originale, o in alternativa in copia autentica;

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

14.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

I concorrenti che partecipano in forma associata sono tenuti a rendere nell'Allegato 6-Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative, le dichiarazioni connesse alla forma associata con cui intendono partecipare e a presentare a Sistema la documentazione richiesta di seguito. Le modalità di presentazione e sottoscrizione sono quelle previste dal par. 14.1

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:**
 - copia del contratto di rete,
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di RTI costituendo:**
 - copia del contratto di rete,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

- dichiarazioni attestante:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.7 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega, tramite il Sistema, nella sezione Documentazione Amministrativa:

1. documento attestante la costituzione della garanzia provvisoria, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui al par. 10; in aggiunta, **per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta**, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo;
2. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC di cui al precedente par. 11;
3. copia dell'ultimo **rapporto sulla situazione del personale**, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

La stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 9, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021:

- pubblicherà tale rapporto sul sito www.consip.it, nella sezione "Società Trasparente" (sotto sezione "Bandi di gara e contratti"). A tal fine l'operatore economico potrà, laddove lo ritenga necessario, presentare anche copia del rapporto oscurata nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni adottate e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza.
- procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato articolo 47 comma 9, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021, per i quali è necessario presentare una copia in chiaro del Rapporto.

In caso di RTI/ConSORZI ordinari o di Consorzi di cui alle lettere b) e c) del comma 2, dell'art. 45 del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere prodotte da ciascuna impresa del RTI/Consorzio o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006.

Gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno produrre documentazione idonea ed equivalente volta ad attestare l'assolvimento degli obblighi in materia di pari opportunità, generazionali e di genere e di inclusione delle persone diversamente abili, in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza ovvero una dichiarazione giurata in cui si attesta che i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui sopra non sono rilasciati o non menzionano tutti i casi previsti.

15. OFFERTA TECNICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Offerta tecnica	
Documento	Sezione
Relazione tecnica	Relazione tecnica
Allegato Dichiarazioni Titolare Effettivo n 17: A Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo e B Facsimile Dichiarazione assenza conflitto di interessi del titolare effettivo	Allegato Dichiarazioni Titolare Effettivo
Eventuale Copia dell'offerta tecnica oscurata	Copia dell'offerta tecnica oscurata

L'offerta tecnica è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comm2a 2 lettera b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta tecnica è **sottoscritta** dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve a **pena di esclusione** dalla gara inviare e fare pervenire a Consip un'*Offerta Tecnica*, secondo la seguente procedura:

Lotti Applicativi:

- invio attraverso il Sistema della *Relazione Tecnica* firmata digitalmente, che contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1, sulla base di quanto stabilito nell'allegato 10 A al presente Capitolato d'Oneri, gli elementi ivi indicati, comprensiva di:
 - "Schede esperienze pregresse – Lotti Applicativi" (che contiene gli elementi indicati nell'allegato 10 C al presente Capitolato d'Oneri);
 - "Schede Business case" – Lotti Applicativi" (che contiene gli elementi indicati nell'allegato 10 D al presente Capitolato d'Oneri).

Lotti Supporto:

- invio attraverso il Sistema della *Relazione Tecnica* firmata digitalmente, che contiene una proposta tecnico-

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1, sulla base di quanto stabilito nell'allegato 10 B al presente Capitolato d'Oneri, gli elementi ivi indicati, comprensiva di:

- "Schede esperienze pregresse – Lotti Supporto" (che contiene gli elementi indicati nell'allegato 10 E al presente Capitolato d'Oneri);
- "Schede Business case" – Lotti Supporto" (che contiene gli elementi indicati nell'allegato 10 F al presente Capitolato d'Oneri).

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Il concorrente, inoltre dovrà inviare a Sistemala dichiarazione di cui all'**Allegato Dichiarazioni Titolare Effettivo n 17- A – Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo e B – Facsimile Dichiarazione assenza conflitto di interessi del titolare effettivo**". In particolare, in adempimento a quanto previsto dall' articolo 22 del Regolamento UE/2021/241 del 12 febbraio 2021 e dalle Linee guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori, in tema di tutela degli interessi finanziari dell'Unione Europea, allegate alla Circolare della RGS n 30, dell'11 agosto 2022, gli operatori economici devono dichiarare i dati identificativi dei titolari effettivi, anche eventualmente schermati da società fiduciarie, nella dichiarazione di cui alla **lett. A dell'Allegato 17– "Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo"**. Inoltre la dichiarazione di cui **alla lett. B del predetto Allegato n.17 "Facsimile Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del titolare effettivo"**, dovrà essere resa dal/i titolare/i effettivo/i indicato/i nella dichiarazione di cui alla lettera A.

In caso di partecipazione in RTI o Consorzi ordinari le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate da parte di ciascuna impresa facente parte del RTI o Consorzio. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del Codice, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte sia dal Consorzio che dalle consorziate indicate come esecutrici.

16. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Offerta economica	
Documento	Sezione
Offerta economica (<i>generata dal sistema</i>)	Scheda – Componente economica

L'offerta economica è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
 - d) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

- e) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - f) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comm2a 2 lettera b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta economica è **sottoscritta** dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema, un'*Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.

L'"Offerta economica" contiene, a **pena di esclusione**:

- a) i **prezzi unitari offerti** in Euro, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, per tutte le voci di offerta di cui alle tabelle 2b per i lotti 1 e 2, 2c per i lotti 3 e 4, e 2e per i lotti 5 e 6 al par. 4 del presente disciplinare.

Il concorrente deve inserire, a pena d'esclusione, ogni singolo prezzo unitario richiesto per ciascuna voce economica. In caso di mancato inserimento di un prezzo unitario/valore unitario il Sistema dà immediata evidenza di tale carenza/formulazione. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali (nel caso di più cifre decimali, il valore offerto sarà troncato dal Sistema alla seconda cifra decimale).

L'"offerta economica" contiene altresì:

- b) le **tariffe unitarie del Giorno/Team ottimale** relative ai servizi a consumo, di cui alle successive tabelle, calcolate automaticamente dal Sistema in funzione dei prezzi unitari offerti di cui al precedente punto a) e secondo i mix dettagliati nei Capitolati Tecnico Speciali.

Tali tariffe saranno calcolate dal Sistema arrotondando alla seconda cifra decimale (es. 100,129 € è arrotondato a 100,13 €).

- c) il **ribasso medio ponderato (Rm)** offerto sul lotto, calcolato automaticamente dal Sistema mediante la seguente procedura:

- calcolo dei ribassi unitari **Ru_v** offerti rispetto a ciascuna delle voci economiche di cui alle successive tabelle:
 $Ru_v = (BAu_v - Pu_v) / BAu_v$

dove, secondo quanto rappresentato nelle successive tabelle, BAu_v sono i prezzi unitari a base d'asta e Pu_v sono i prezzi unitari offerti per ciascuna voce economica v-esima, di cui ai precedenti punti a) e b);

- calcolo del ribasso medio ponderato come somma dei prodotti dei ribassi unitari di cui al punto precedente moltiplicati per i relativi pesi **Wu_v**:

$$Rm = \sum (Ru_v \times Wu_v).$$

Il ribasso così determinato, espresso in formato decimale, sarà arrotondato alla sesta cifra decimale (ad es. un ribasso di 0,1234567, pari a 12,34567%, sarà arrotondato a 0,123457, pari a 12,3457%).

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Il ribasso medio ponderato così determinato sarà l'elemento dell'offerta su cui verrà applicata la formula per l'attribuzione del punteggio economico.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino gli importi unitari a base d'asta.

Ai fini della determinazione del ribasso medio ponderato, sono riportati nel dettaglio le voci economiche e i relativi pesi:

Lotti Applicativi 1 e 2

Codice Servizio	Voce Economica	Riferimento (v)	Valore unitario servizio/attività a base d'asta (BAu_v)	Peso % voce (Wu_v)
Tariffe Giorno/Team ottimale – calcolate dal sistema in funzione dei prezzi unitari offerti				
SA	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Sviluppo di Applicazioni Software Ex novo – Green Field	1.	€ 322,90	5%
MEV	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative)- Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti	2.	€ 281,75	14%
MC	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Migrazione Applicativa al Cloud	3.	€ 320,50	5%
PP	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	4.	€ 301,25	15%
MAD-MAC	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Manutenzione Adeguativa	5.	€ 279,00	4%
	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Manutenzione Correttiva	6.	€ 265,25	4%
	Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva	7.	€ 5.387,50	4%
GAB	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Servizi di gestione Applicativi e Base Dati	8.	€ 274,50	4%
SS	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Supporto Specialistico	9.	€ 393,00	7%
CT	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi Infrastrutturali – Servizio di Conduzione Tecnica	10.	€ 304,80	4%
ST	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi Infrastrutturali – Supporto Tecnologico	11.	€ 363,20	4%
Prezzi unitari soluzioni CCE standard – offerti direttamente dai concorrenti				
CCE OSP	Tariffa per singolo ricovero - livello BASSO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ospedaliera – soluzione standard	12.	€ 15,00	5%
	Tariffa per singolo ricovero - livello MEDIO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ospedaliera – soluzione standard	13.	€ 14,50	5%

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

	Tariffa per singolo ricovero - livello ALTO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ospedaliera – soluzione standard	14.	€ 14,20	5%
CCE AMB	Tariffa per singolo accesso - livello BASSO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ambulatoriale – soluzione standard	15.	€ 0,70	5%
	Tariffa per singolo accesso - livello MEDIO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ambulatoriale – soluzione standard	16.	€ 0,55	5%
	Tariffa per singolo accesso - livello ALTO complessità della struttura sanitaria – Cartella Clinica Elettronica Ambulatoriale – soluzione standard	17.	€ 0,50	5%

Lotti Applicativi 3 e 4

Codice Servizio	Voci Economiche	Riferimento (v)	Valore unitario servizio/attività a base d'asta (BAU_v)	Peso % voce (Wu_v)
Tariffe Giorno/Team ottimale – calcolate dal sistema in funzione dei prezzi unitari offerti				
SA	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Sviluppo di Applicazioni Software Ex novo – Green Field	1.	€ 322,90	7%
MEV	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative)- Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti	2.	€ 281,75	14%
MC	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Migrazione Applicativa al Cloud	3.	€ 320,50	9%
PP	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	4.	€ 301,25	15%
MAD- MAC	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Manutenzione Adeguativa	5.	€ 279,00	5%
	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Manutenzione Correttiva	6.	€ 265,25	5%
	Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva	7.	€ 5.387,50	5%
GAB	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Servizi di gestione Applicativi e Base Dati	8.	€ 274,50	5%
SS	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Supporto Specialistico	9.	€ 393,00	7%
CT	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi Infrastrutturali – Servizio di Conduzione Tecnica	10.	€ 304,80	5%
ST	Tariffa onnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi Infrastrutturali – Supporto Tecnologico	11.	€ 363,20	5%
Prezzi unitari soluzioni RIS-PACS standard – offerti direttamente dai concorrenti				
RIS- PACS	Tariffa per singolo esame - livello BASSO complessità della struttura sanitaria – RIS-PACS – soluzione standard	12.	€ 1,10	6%

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Tariffa per singolo esame - livello MEDIO complessità della struttura sanitaria – RIS-PACS – soluzione standard	13.	€ 0,90	6%
Tariffa per singolo esame - livello ALTO complessità della struttura sanitaria – RIS-PACS – soluzione standard	14.	€ 0,80	6%

Lotti Supporto 5 e 6

Voci Economiche	Riferimento (v)	Prezzo unitario servizio/attività a base d'asta (BAu_v)	Peso % voce economica (Wu_v)
Tariffe Giorno/Team ottimale – calcolate dal sistema in funzione dei prezzi unitari offerti			
Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – SUPPORTO STRATEGICO	1	€ 560,00	25%
Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI SANITARI	2	€ 535,00	30%
Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – SUPPORTO INNOVAZIONE TECNOLOGICA	3	€ 510,00	25%
Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – GOVERNANCE	4	€ 460,00	20%

Inoltre, l'offerta economica dovrà contenere, a pena esclusione dalla presente procedura, l'impegno del concorrente, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile,

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

L'offerta economica è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
 - g) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - h) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - i) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comm2a 2 lettera b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

L'offerta economica è **sottoscritta** dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Accordo Quadro è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "punti D max" vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna "punti T max" vengono indicati i "**Punteggi tabellari**", vale a dire i punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

TABELLA 17.1 CRITERI TECNICI (70 PUNTI: 50 DISCREZIONALI + 20 TABELLARI) – PER I LOTTI APPLICATIVI DA 1 A 4

n°	criteri di valutazione	Punteggi discrezionali (D)	Punteggi tabellari (T)
C01	<p>SOLUZIONE ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutata la struttura organizzativa che il concorrente s'impegna a realizzare per la gestione dell'Accordo Quadro e l'esecuzione dei servizi oggetto dei Contratti Esecutivi, senza oneri aggiuntivi per Consip e per l'Amministrazione in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ripartizione dei servizi fra le unità operative/aziende raggruppande/consorzianti in relazione alle specifiche competenze tematiche, metodologiche e tecnologiche delle medesime (cfr. par 7.7 Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi); modalità di esecuzione delle attività di presa in carico/subentro; strumenti e modalità di interazione con Consip e con l'Amministrazione. 	2	
C02	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I "SERVIZI APPLICATIVI - Servizio di Migrazione Applicativa al Cloud (MC)"</p>	4	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

	<p>Sarà valutata la proposta progettuale del Concorrente, comprensiva di strumenti e prodotti software, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, per l'erogazione del servizio di Migrazione Applicativa al Cloud (di cui ai par. 4.1.3 del Capitolato Tecnico Speciale lotti Applicativi).</p> <p>La valutazione della proposta progettuale si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • strategie di migrazione dei dati e di integrazione e/o validazione funzionale (Re-platform o Trasferimento di piattaforma, Re-architect o Creazione di una nuova architettura), applicabili al contesto tematico di riferimento dello specifico Lotto (cfr. par. 3.1 del CT Speciale Lotti Applicativi per Lotti 1 e 2 - cfr. par. 3.2 del CT Speciale Lotti Applicativi per Lotti 3 e 4); • strumenti e prodotti software proposti per garantire l'erogazione dei servizi di testing e test automation, delle tecniche di refactoring e trasformazione del codice sorgente. 		
C03	<p>INTEROPERABILITA' DEI DATI SANITARI</p> <p>Sarà valutata la soluzione e le modalità operative proposte per l'innalzamento del livello di Interoperabilità dei dati sanitari. La proposta dovrà essere contestualizzata ai servizi e al contesto tematico di riferimento dello specifico Lotto (cfr. par. 3.1 del CT Speciale Lotti Applicativi per Lotti 1 e 2 - cfr. par. 3.2 del CT Speciale Lotti Applicativi per Lotti 3 e 4) e dovrà includere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • indicazione dell'aderenza agli standard internazionali (IHE, HL7, CDA, DICOM, ...) e delle regole di integrazione del software con il Sistema Informativo Sanitario Aziendale e Nazionale; • descrizione delle strategie e delle soluzioni proposte sia per la reingegnerizzazione delle soluzioni applicative esistenti sia per la realizzazione di soluzioni ex-novo, secondo paradigmi REST ed API-first; • descrizione del maturity model proposto. 	10	
C04	<p>Coinvolgimento di PMI/Startup innovative</p> <p>Il concorrente descriva la presenza al proprio interno – sin dalla partecipazione alla gara - il ruolo e l'ambito di coinvolgimento di PMI e/o imprese di nuova costituzione (costituite cioè da non più di 5 anni rispetto alla data di pubblicazione del Bando) e/o di start up innovative (ex art. 25 d.l. 179/2012, convertito con modificazioni in legge 17 dicembre 2012, n. 221 e s.m.i. La proposta dovrà essere descritta anche qualora si tratti di concorrente che partecipi quale Impresa singola rientrante in una delle suddette tipologie di soggetti.</p> <p>La proposta sarà valutata con riguardo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • al ruolo e alle attività demandati alle PMI/imprese di nuova costituzione/start up nell'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto, • il valore aggiunto, in particolare, in termini di innovazione dei servizi erogati e di prossimità geografica con le Amministrazioni e di aderenza della proposta al contesto del SSN. <p>Il Punteggio non sarà attribuito nel caso in cui i predetti soggetti non facciano parte della compagine del concorrente (singolo o associato).</p>	4	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

C05	<p>ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata una esperienza pregressa, eseguita e portata a termine nell'ultimo triennio, nell'ambito dei servizi oggetto di gara, secondo il modello "Allegato 10 C al Capitolato d'Oneri - Schede esperienze pregresse lotti applicativi" e con la seguente suddivisione per lotti.</p> <p>Lotti 1 e 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Una Scheda relativa al Servizio accessorio per l'acquisizione di prodotti, SaaS e soluzioni di mercato di Cartelle Clinica Elettronica standard di cui al par.4.5.1 del CT Speciale Lotti Applicativi, comprensiva del Servizio di Parametrizzazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso (PP) di cui al par.4.1.4. del CT Speciale Lotti Applicativi. <p>Lotti 3 e 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> Una Scheda relativa al Servizio accessorio per l'acquisizione di prodotti, SaaS e soluzioni di mercato di RIS-PACS standard di cui al par.4.5.2 del CT Speciale Lotti Applicativi, comprensiva del Servizio di Parametrizzazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso (PP) di cui al par.4.1.4. del CT Speciale Lotti Applicativi. <p>L'assegnazione dei punteggi tabellari si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Esperienza eseguita per un'Amministrazione del SSN o altra struttura che opera a favore e per conto del SSN (di cui al Capitolo 5 del CT Generale) situata all'interno del territorio geografico del Lotto di riferimento (2 punti tabellari - on/off). <p>Ai fini del conseguimento del punteggio tabellare, il Concorrente dovrà rendere la relativa dichiarazione, indicando che l'Amministrazione o la struttura committente dell'esperienza descritta sia situata all'interno del territorio geografico del lotto di riferimento sulla base di quanto indicato nell'apposita scheda descrittiva dell'esperienza medesima.</p>	10	2
C06	<p>SCHEDA BUSINESS CASE N.1</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema indicato e secondo le modalità specificate all'Allegato 10D del Capitolato D'oneri "Schede Business Case" del lotto di riferimento ed in relazione al Business Case N.1.</p> <p>Il business case prodotto sarà valutato sulla base dell'efficacia nel rispondere agli obiettivi proposti nella scheda allegata, dell'innovatività e della capacità di adattarsi al contesto di amministrazioni potenzialmente eterogenee.</p>	10	
C07	<p>SCHEDA BUSINESS CASE N.2</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema indicato e secondo le modalità specificate all'Allegato 10D del Capitolato D'oneri "Schede Business Case" del lotto di riferimento ed in relazione al Business Case N.2.</p> <p>Il business case prodotto sarà valutato sulla base dell'efficacia nel rispondere agli obiettivi proposti nella scheda allegata, dell'innovatività e della capacità di</p>	10	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

	adattarsi al contesto di amministrazioni potenzialmente eterogene.		
C08	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA'</p> <p>RSGT – Rilievi sui servizi di Gestione del Portafoglio applicativo</p> <p>Miglioramento del valore soglia previsto nel par. 4.4.4 dell'Appendice 2 ai CTS Lotti Applicativi “Livelli di servizio” come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valore di soglia RSGT ≤ 1. <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà limitarsi a dichiarare l'impegno al miglioramento del valore soglia in questione sulla base di quanto richiesto dal criterio.</p>		3
C09	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA'</p> <p>TIP – Tempestività nell'inserimento del personale</p> <p>Riduzione del valore soglia previsto nel par. 4.1.3 dell'Appendice 2 ai CTS Lotti Applicativi “Livelli di servizio” come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valore di soglia TIP ≤ 2 <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà limitarsi a dichiarare l'impegno al miglioramento del valore soglia in questione sulla base di quanto richiesto dal criterio.</p>		3
C10	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA'</p> <p>TROR – Totale Rilievi Obiettivo Realizzativo</p> <p>Miglioramento dei valori soglia previsto nel par. 4.2.8 dell'Appendice 2 ai CTS Lotti Applicativi “Livelli di servizio” per l'indicatore TROR – Totale Rilievi Obiettivo Realizzativo, come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TROR ≤ 1 (progetti con durata complessiva ≤ 6 mesi); • TROR ≤ 3 (progetti con durata complessiva > 6 mesi). <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà limitarsi a dichiarare l'impegno al miglioramento del valore soglia in questione sulla base di quanto richiesto dal criterio.</p>		4
C11	<p>PRESA IN CARICO – RISORSE IMPIEGATE</p> <p>Impegno a garantire che, nell'ambito di ciascun Contratto Esecutivo, la percentuale di risorse impiegate nelle attività di subentro (sia nel caso di subentro standard sia nel caso di subentro complesso) che saranno successivamente impiegate nell'erogazione dei servizi sarà pari almeno al 50%.</p> <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà limitarsi a dichiarare l'impegno a garantire quanto richiesto dal criterio.</p>		4
C12	Flessibilità e organizzazione del lavoro		4

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

	<p>Il Concorrente si impegna ad adottare, entro 3 mesi dalla stipula dell'Accordo Quadro, modalità innovative o modelli organizzativi di lavoro flessibile tali da favorire la conciliazione vita/lavoro, senza pregiudicare la qualità dei servizi erogati.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accordo aziendale di Smart working o telelavoro (2 punti tabellari - on/off); • Flessibilità di inizio e fine orario di lavoro (1 punto tabellare - on/off); • Identificazione di una figura Aziendale per le politiche anti discriminatorie (es. diversity manager) (1 punto tabellare - on/off). <p>Si precisa che, in caso di Concorrenti partecipanti in forma associata, le misure dovranno essere adottate da ciascuna Impresa.</p> <p>Ai fini del conseguimento di ciascun punto, il Concorrente dovrà limitarsi a dichiarare l'impegno all'adozione di una o più delle misure indicate nel criterio. In caso di aggiudicazione, entro 3 mesi dalla stipula dell'Accordo Quadro, il Concorrente dovrà far pervenire a Consip apposita documentazione a comprova dell'effettiva adozione delle predette misure, come meglio disciplinato nell'Accordo Quadro all'art. 7 "Obbligazioni Generali del Fornitore".</p>		
Totale		50	20

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Lotti 5 e 6: Servizi di Supporto

Tabella 17.3 Criteri Tecnici Lotti 5 e 6 (per ciascun lotto, 70 punti: 50 discrezionali + 20 tabellari)

n°	criteri di valutazione	Punteggi discrezionali (D)	Punteggi tabellari (T)
C01	<p>SOLUZIONE ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutata la struttura organizzativa che il concorrente s'impegna a realizzare per la gestione dell'Accordo Quadro e l'esecuzione dei servizi oggetto dei Contratti Esecutivi, senza oneri aggiuntivi per Consip e per l'Amministrazione in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • modalità organizzative adottate ed alla ripartizione dei servizi fra le unità operative/aziende raggruppande/consorziande in relazione alle specifiche competenze tematiche, metodologiche e tecnologiche delle medesime (cfr. par 4.6 Capitolato Tecnico Speciale Lotti Supporto); • modalità di esecuzione delle attività di presa in carico/subentro; • strumenti ed alle modalità di interazione con Consip e con 	3	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

n°	criteri di valutazione	Punteggi discrezionali (D)	Punteggi tabellari (T)
	l'Amministrazione.		
C02	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "GOVERNANCE"</p> <p>Sarà valutata la proposta progettuale, con particolare riferimento all'approccio metodologico ed operativo, che il concorrente si impegna a rendere disponibile, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, per l'erogazione del servizio di GOVERNANCE (di cui al par. 3.4 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti di Supporto 5-6).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • modello organizzativo e operativo di erogazione dei servizi; • best practices, metodologie e competenze tematiche. 	6	
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "SUPPORTO STRATEGICO PNRR"</p> <p>Il Concorrente illustri una proposta progettuale per l'attuazione degli interventi definiti nella Missione 6 "Salute" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), tramite l'erogazione del servizio di SUPPORTO STRATEGICO (di cui al par. 3.1 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti di Supporto 5-6).</p> <p>La proposta deve descrivere le modalità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il disegno progettuale strategico nel suo complesso; • gestione dei processi amministrativi e di supporto normativo; • verifica del rispetto dei cronoprogrammi; • gestione delle attività di monitoraggio e di supporto a tutte le attività di audit. 	10	
C04	<p>Coinvolgimento di PMI/Startup innovative</p> <p>Il concorrente descriva la presenza al proprio interno – sin dalla partecipazione alla gara - il ruolo e l'ambito di coinvolgimento di PMI e/o imprese di nuova costituzione (costituite cioè da non più di 5 anni rispetto alla data di pubblicazione del Bando) e/o di start up innovative (ex art. 25 d.l. 179/2012, convertito con modificazioni in legge 17 dicembre 2012, n. 221 e s.m.i. La proposta dovrà essere descritta anche qualora si tratti di concorrente che partecipi quale Impresa singola rientrante in una delle suddette tipologie di soggetti.</p> <p>La proposta sarà valutata con riguardo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • al ruolo e alle attività demandati alle PMI/imprese di nuova costituzione/start up nell'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto, • il valore aggiunto, in particolare, in termini di innovazione dei servizi 	3	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

n°	criteri di valutazione	Punteggi discrezionali (D)	Punteggi tabellari (T)
	<p>erogati e di prossimità geografica con le Amministrazioni e di aderenza della proposta al contesto del SSN.</p> <p>Il Punteggio non sarà attribuito nel caso in cui i predetti soggetti non facciano parte della compagine del concorrente (singolo o associato).</p>		
C05	<p>ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Saranno valutate le esperienze pregresse, eseguite e portata a termine nell'ultimo triennio, nell'ambito dei servizi di gara, secondo il modello "Allegato 10 E Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse".</p> <p>Il concorrente dovrà presentare massimo due schede per ciascun Lotto a cui partecipa, secondo la seguente suddivisione.</p> <p>Lotto 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 esperienza nell'ambito del servizio di "Supporto Innovazione Tecnologica" (max 8 punti), in merito al supporto alla misurazione del livello di digitalizzazione delle Aziende sanitarie territoriali e regionali, attraverso modelli relazionali riconosciuti (EMRAM di HIMSS, JCI, ...). • 1 esperienza nell'ambito del servizio di "Digitalizzazione dei processi Sanitari" (max 8 punti), in merito allo sviluppo della strategia digitale – intesa come articolazione degli obiettivi strategici in termini di digitalizzazione dell'Amministrazione e dei servizi da essa erogati. <p>Lotto 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 esperienza nell'ambito del servizio di "Supporto Strategico" (max 8 punti), in merito all'analisi e gestione strategica in ambito management sanitario e definizione del masterplan degli interventi. • 1 esperienza nell'ambito del servizio di "Governance" (max 8 punti), in merito al Project Management Office (PMO) con lo scopo di supportare l'Amministrazione nell'organizzazione, pianificazione, controllo e coordinamento generale di tutte le attività progettuali. <p>L'assegnazione dei punteggi tabellari si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esperienza eseguita per un'Amministrazione o altra struttura che opera a favore e per conto del SSN del SSN (di cui al Capitolo 5 del CT Generale) situata all'interno del territorio geografico del Lotto di riferimento (2 punti tabellari - on/off). <p>Ai fini del conseguimento del punteggio tabellare, il Concorrente dovrà rendere la relativa dichiarazione, indicando che l'Amministrazione o la struttura committente dell'esperienza descritta sia situata all'interno del territorio geografico del lotto di riferimento, sulla base di quanto indicato nell'apposita scheda descrittiva dell'esperienza/delle esperienze medesima/e.</p>	16	4

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

n°	criteri di valutazione	Punteggi discrezionali (D)	Punteggi tabellari (T)
	Per ciascuna delle schede relative alle esperienze progettuali pregresse, saranno assegnati al massimo 10 punti per esperienza (di cui 8 discrezionali e 2 tabellari) .		
C06	<p>SCHEDA BUSINESS CASE</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Business Case sul tema individuato, secondo le modalità indicate nell' Allegato 10 F Capitolato D'oneri "Schede Business Case Lotti di Supporto" del lotto di riferimento.</p> <p>Il business case prodotto sarà valutato sulla base dell'efficacia nel rispondere agli obiettivi proposti nella scheda allegata, dell'innovatività e della capacità di adattarsi al contesto di amministrazioni potenzialmente eterogenee.</p>	12	
C07	<p>Flessibilità e organizzazione del lavoro</p> <p>Il Concorrente si impegna ad adottare, modalità innovative o modelli organizzativi di lavoro flessibile tali da favorire la conciliazione vita/lavoro, senza pregiudicare la qualità dei servizi erogati.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accordo aziendale di Smart working o telelavoro (2 punti tabellari - on/off); • Flessibilità di inizio e fine orario di lavoro (1 punto tabellare - on/off); • Identificazione di una figura Aziendale per le politiche anti discriminatorie (es. diversity manager) (1 punto tabellare - on/off). <p>Si precisa che, in caso di Concorrenti partecipanti in forma associata, le misure dovranno essere adottate da ciascuna Impresa.</p> <p>Ai fini del conseguimento di ciascun punto, il Concorrente dovrà limitarsi a dichiarare l'impegno all'adozione di una o più delle misure indicate nel criterio. In caso di aggiudicazione, entro 3 mesi dalla stipula dell'Accordo Quadro, il Concorrente dovrà far pervenire a Consip apposita documentazione a comprova dell'effettiva adozione delle predette misure, come meglio disciplinato nell'Accordo Quadro all'art. 7 "Obbligazioni Generali del Fornitore".</p>		4
C08	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA'</p> <p>PFI – Personale inadeguato</p> <p>Miglioramento dei valori soglia previsto nel par. 4.1.2 dell'Appendice 2 ai CTS Lotti Applicativi "Livelli di servizio" per l'indicatore PFI – Personale inadeguato, come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PFI = 0 		4

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

n°	criteri di valutazione	Punteggi discrezionali (D)	Punteggi tabellari (T)
	Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà limitarsi a dichiarare l'impegno al miglioramento del valore soglia in questione sulla base di quanto richiesto dal criterio.		
C09	<p>PRESA IN CARICO – RISORSE IMPIEGATE</p> <p>Sarà assegnato un punto tecnico al concorrente che si impegna a garantire che, nell'ambito di ciascun Contratto Esecutivo, la percentuale di risorse impiegate nelle attività di subentro (sia nel caso di subentro standard sia nel caso di subentro complesso) e che saranno successivamente impiegate nell'erogazione dei servizi sarà pari almeno al 50%.</p> <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà limitarsi a dichiarare l'impegno a garantire quanto richiesto dal criterio.</p>		4
C10	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>RLFN – Rilievi sulla fornitura</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 4.1.7 dell'Appendice 2 al Capitolato Tecnico "Livelli di Servizio", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • RLFN= 0 <p>Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà limitarsi a dichiarare l'impegno al miglioramento del valore soglia in questione sulla base di quanto richiesto dal criterio.</p>		4
	Totale	50	20

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica è il metodo del CONFRONTO A COPPIE.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale ("D"), è attribuito un coefficiente provvisorio sulla base del confronto a coppie, seguendo il metodo Analytic Hierarchy Process (AHP). Tale metodo è fondato sul calcolo dell'autovettore principale della matrice completa dei confronti a coppie, secondo quanto meglio specificato nel seguito.

- Per ciascun criterio di valutazione, ciascun commissario costruisce la matrice completa dei confronti a coppie i cui elementi di posto i, j (i -esima riga e j -esima colonna) rappresentano il livello relativo di preferenza dell'offerta i -esima rispetto all'offerta j -esima, utilizzando la seguente scala semantica (scala di Saaty):
 - 1 = Parità;
 - 1,25 = Preferenza minima;
 - 1,5 = Preferenza piccola;
 - 2 = Preferenza media;
 - 3 = Preferenza elevata;
 - 4 = Preferenza molto elevata;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

- 5 = Preferenza massima.

Possono essere utilizzati valori intermedi tra quelli indicati nella scala – ad esempio 1,1 può essere utilizzato per indicare una preferenza particolarmente lieve tra offerte molto vicine tra loro.

Si precisa che, nel caso in cui il fornitore non abbia valorizzato un criterio, a questi sarà assegnato un punteggio uguale a 0, e la matrice verrà costruita in funzione del numero dei concorrenti restanti.

- In particolare:
 - Nella diagonale principale della matrice viene riportato il valore unitario in quanto rappresenta il confronto dell'offerta *i*-esima con sé stessa (parità).
 - In corrispondenza della riga *i*-esima con la colonna *j*-esima, si riporta il punteggio (da 1 a 5) se la preferenza è stata accordata all'offerta *i*-esima ovvero l'inverso di detto punteggio se la preferenza è stata accordata all'offerta *j*-esima.
Ad esempio, se l'offerta del concorrente 1 è valutata con "preferenza massima" rispetto all'offerta del concorrente 3, l'elemento della matrice di posto (1,3), riga 1 e colonna 3, sarà pari a 5.
 - In corrispondenza della riga *j*-esima e della colonna *i*-esima verrà riportato un punteggio pari all'inverso dell'elemento della matrice di posto (*i*, *j*).
Nel caso dell'esempio precedente, pertanto, l'elemento di posto (3,1), riga 3 e colonna 1, sarà pari a $1/5=0,20$.

A titolo di esempio, si riportano le matrici dei confronti a coppie eseguiti da 3 commissari (Comm. 1, 2 e 3) relativamente alle ipotetiche offerte di tre concorrenti. Si consideri la terza matrice: il Commissario 3 ha attribuito una preferenza "elevata" all'offerta 1 rispetto all'offerta 3, una preferenza intermedia tra "media" ed "elevata" all'offerta 2 rispetto all'offerta 1 e una preferenza piccola all'offerta 2 rispetto all'offerta 3.

Comm. 1	Offerta 1	Offerta 2	Offerta 3
Offerta 1	1	2	5
Offerta 2	0,500	1	3
Offerta 3	0,200	0,333	1

Comm. 2	Offerta 1	Offerta 2	Offerta 3
Offerta 1	1	2	3
Offerta 2	0,500	1	2
Offerta 3	0,333	0,500	1

Comm. 3	Offerta 1	Offerta 2	Offerta 3
Offerta 1	1	0,250	5
Offerta 2	4	1	2
Offerta 3	0,200	0,500	1

- Una volta terminato il confronto a coppie si procede, per ciascun criterio e per ciascun commissario, al calcolo dei coefficienti di punteggio provvisori di ciascuna offerta attraverso il metodo dell'autovettore principale: il coefficiente di valutazione della *i*-esima offerta è dato dalla media geometrica degli elementi della riga *i*-esima della matrice, vale a dire dalla radice *n*-esima del prodotto degli *n* elementi della riga (dove *n* è il numero delle offerte considerate).

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Ad esempio, nel caso sopra riportato, i coefficienti provvisori attribuiti dal Commissario 1 alle offerte 1, 2 e 3 sono pari, rispettivamente, a:

$$\sqrt[3]{1 \times 2 \times 5} = 2,154 ; \sqrt[3]{0,5 \times 1 \times 3} = 1,145 ; \sqrt[3]{0,2 \times 0,333 \times 1} = 0,40!$$

La tabella sottostante (colonne 2-4) riporta i valori calcolati per i coefficienti provvisori nel caso dell'esempio precedente.

- I coefficienti provvisori attribuiti da ciascun commissario vengono successivamente riparametrati associando un coefficiente pari a 1 all'offerta che ha ottenuto il coefficiente provvisorio più elevato e riproporzionando ad esso i valori ottenuti dalle altre offerte.

La tabella sottostante (colonne 5-7) riporta i valori calcolati per i coefficienti definitivi attribuiti da ciascun commissario nel caso dell'esempio precedente.

- Per ciascun criterio e per ciascuna offerta si procederà, infine, all'aggregazione delle valutazioni attribuite da ciascun commissario. Il coefficiente aggregato dell'offerta i-esima è ottenuto come media aritmetica dei coefficienti di punteggio definitivi ad essa attribuiti dai singoli commissari.
- La tabella sottostante (ultime due righe, colonne 5-7) riporta i valori calcolati dei coefficienti aggregati nel caso dell'esempio precedente.

	Coeff. provvisori singoli commissari			Coeff. definitivi singoli commissari		
	Off. 1	Off. 2	Off. 3	Off. 1	Off. 2	Off. 3
Comm. 1	2,154	1,145	0,405	1,000	0,531	0,188
Comm. 2	1,817	1,000	0,550	1,000	0,550	0,303
Comm. 3	1,077	2,000	0,464	0,539	1,000	0,232
				Coefficienti aggregati		
			Definitivi	0,846	0,694	0,241

- Si precisa che, ove non diversamente specificato, tutti i passaggi della procedura sin qui descritta saranno effettuati senza procedere ad alcun arrotondamento, vale a dire utilizzando tutte le cifre decimali disponibili attraverso il software utilizzato.

Si fa presente che, qualora le offerte da valutare nel lotto in esame siano **inferiori a tre**, a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, identificati con la lettera "D" nella tabella del paragrafo precedente, è attribuito discrezionalmente e collegialmente da parte della commissione un coefficiente sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

- Ottimo: 1
- Più che adeguato: 0,8
- Adeguato: 0,6
- Parzialmente adeguato: 0,4
- Scarsamente adeguato: 0,2
- Inadeguato: 0

Le valutazioni espresse dai singoli commissari, nella forma del coefficiente numerico, sono infatti da "ritenersi assorbite nella decisione collegiale finale, in assenza di una disposizione che ne imponga l'autonoma verbalizzazione" come chiarito dal Consiglio di Stato nell' Adunanza Plenaria, 14 dicembre 2022, n. 16.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, identificati con la lettera "T" nella tabella del paragrafo precedente, il relativo coefficiente è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Formula "Concava a punteggio assoluto":

$$C_i = 1 - (1 - R_{m_i})^k$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_{m_i} = ribasso medio ponderato del lotto dell'offerta del concorrente *i*-esimo, determinato come specificato nel precedente paragrafo 16;

$k=1,5$ = parametro che determina la concavità della curva di punteggio

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi discrezionali, e tabellari, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Si precisa che il punteggio attribuito per ogni criterio e sub-criterio sarà arrotondato alla quinta cifra decimale.

Il **Punteggio Tecnico** [è dato dalla seguente formula:

$$PT_i = C_{1,i} \times P_1 + C_{2,i} \times P_2 + \dots + C_{n,i} \times P_n$$

dove

PT_i = punteggio tecnico concorrente *i*;

$C_{1,i}$ = coefficiente criterio di valutazione 1, del concorrente *i*;

$C_{2,i}$ = coefficiente criterio di valutazione 2, del concorrente *i*;

.....

$C_{n,i}$ = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

P_1 = Punteggio max criterio di valutazione 1;

P_2 = Punteggio max criterio di valutazione 2;

.....

P_n = Punteggio max criterio di valutazione *n*.]]

Non si procederà ad alcuna riparametrazione.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Il **Punteggio Economico** attribuito a ciascun concorrente è ottenuto come prodotto del coefficiente attribuito secondo quanto specificato al par. 17.3 per il relativo punteggio massimo di cui al par. 17 del presente Capitolato d'Oneri. I valori così ottenuti saranno arrotondati alla quinta cifra decimale.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**Ptotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (**PT**) e il "Punteggio Economico" (**PE**):

$$\mathbf{P_{totale} = PT + PE.}$$

Nel caso in cui l'esclusione si verifichi in qualsiasi fase successiva all'attribuzione da parte della Commissione del Ptotale, non si procederà ad alcuna "revisione" dei punteggi.

Nel caso in cui, a seguito di eventuali esclusioni come sopra indicate, dovessero rimanere solo due offerte valide, limitatamente ai punteggi tecnici attribuiti con il confronto a coppie, la regola sopra indicata non troverà applicazione e pertanto non si procederà ad alcuna revisione di detti punteggi.

Si precisa, inoltre, che non si procederà ad alcuna revisione dei punteggi nel caso in cui, in ragione dell'applicazione delle regole previste in fase di aggiudicazione indicate nel paragrafo 3, un concorrente non possa risultare aggiudicatario di uno o più lotti.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Sono previste due commissioni giudicatrici:

- una per i Lotti Applicativi 1, 2, 3 e 4;
- una per i Lotti Supporto 5 e 6.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Società trasparente" (sotto sezione "Bandi e contratti").

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RDP si può avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta, come indicata nel bando, l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa (d'ora in poi anche solo "Ufficio") accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra l'Ufficio provvede:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

b) proporre il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara; tale provvedimento è comunicato da Consip ai concorrenti entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, l'Ufficio procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi ai sensi del precedente par. 19.

La Commissione giudicatrice procede *relativamente a ciascun singolo lotto* all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Capitolato d'Oneri. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 giorni solari. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 3.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 3.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RDP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, ne dà comunicazione al RDP, che procede alla verifica di anomalia (cfr. paragrafo 22).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione provvede, a comunicare, tempestivamente alla Consip i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero] l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice, il RDP, avvalendosi della commissione, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare le prime migliori offerte anormalmente basse secondo la graduatoria di cui al par. 20 del presente Capitolato d'oneri, tra quelle risultanti aggiudicatarie del lotto in ragione di quanto stabilito al successivo paragrafo 22. Qualora tali offerte risultino anomale, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare le migliori offerte ritenute non anomale. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RDP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Ove nel termine di scadenza non venga prodotto quanto richiesto, sarà fissato un successivo termine perentorio, a pena di esclusione.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dal Concorrente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un **termine perentorio** per il riscontro.

Consip S.p.a. esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA

All'esito delle operazioni di cui sopra l'Ufficio trasmette al RDP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Per i lotti Applicativi 1, 2, 3 e 4:

Ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione della presente procedura per i Lotti 1,2,3 e 4 è stabilita in favore di più operatori economici con i quali verrà stipulato un Accordo Quadro per ogni Lotto.

Le modalità di affidamento dei Contratti Esecutivi sono descritte al paragrafo 6 del Capitolato Tecnico Generale.

Il numero degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro per ciascun Lotto è determinato in funzione del numero di offerte valide presenti in graduatoria, come risultanti al momento dell'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del punteggio totale (P_{Totale}) per ciascuna offerta e quindi prima sia prima dell'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia sia prima dell'eventuale procedimento di verifica documentale, sulla base della seguente tabella di corrispondenza:

<i>Numero di offerte presenti nella graduatoria dell'AQ del lotto (come risultante dal P_{Totale})</i>	<i>Numero di fornitori aggiudicatari dell'AQ del lotto</i>
N = 2	2
N = 3	3
N = 4	4

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

<i>Numero di offerte presenti nella graduatoria dell'AQ del lotto (come risultante dal PTotale)</i>	<i>Numero di fornitori aggiudicatari dell'AQ del lotto</i>
N = 5	4
N = 6	5
N = 7	6
N ≥ 8	7

Si precisa che eventuali variazioni, per esclusioni (es: mancato superamento dell'eventuale verifica di anomalia; in caso esito negativo della verifica documentale, esito negativo delle verifiche sui requisiti generali o speciali) o mancate conferme dell'offerta, che dovessero intervenire dopo l'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del punteggio totale (Ptotale) alle offerte, **non avranno effetto sul numero degli aggiudicatari di ciascuno dei lotti Applicativi 1, 2, 3 e 4 dell'AQ, che resterà pertanto immutato**, potendo, al più, determinarsi **uno scorrimento** della relativa graduatoria, con la conseguenza, in quest'ultimo caso, di far acquisire lo status di aggiudicatario ad un concorrente che ne era originariamente sprovvisto. In particolare:

- i. qualora il concorrente che riveste la posizione di **aggiudicatario** non dovesse **confermare offerta** o dovesse essere **escluso**, si determinerà, **a parità di numero di aggiudicatari** come risultante dall'applicazione della tabella di cui sopra, lo scorrimento della graduatoria. Subentrerà pertanto il concorrente che segue nella graduatoria formulata dalla Commissione al momento dell'assegnazione dei punteggi totali;
- ii. qualora l'eventuale non conferma offerta o esclusione riguardi, invece, offerenti **non aggiudicatari, resterà invariata**, oltre al numero degli aggiudicatari come determinato dalla tabella di cui sopra, anche l'individuazione nominativa degli stessi. Non opererà, cioè, alcun scorrimento, trattandosi per l'appunto di operatori non in posizione utile per l'aggiudicazione.

Si precisa infine che fa eccezione alla regola generale sopra illustrata – per la quale **resterà immutato il numero di aggiudicatari**, potendo, al più, determinarsi **lo scorrimento** della graduatoria – il caso in cui il venir meno di un aggiudicatario (per esclusione o mancata conferma) non possa dar luogo ad alcun tipo di scorrimento, per assenza di concorrenti che seguono. In tale evenienza, **ed esclusivamente in essa**, il numero degli aggiudicatari si ridurrà ma non potrà comunque essere inferiore a due.

In ogni caso non si procederà all'aggiudicazione dei lotti da 1 a 4 in caso di numero di offerte valide, nell'ambito del singolo lotto, inferiore a 2.

Per i lotti di Supporto 5 e 6: Ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione della presente procedura per i Lotti 5 e 6 è stabilita in favore di più operatori economici con ciascuno dei quali verrà stipulato un Accordo Quadro per ogni Lotto.

Le modalità di affidamento dei Contratti Esecutivi sono descritte al paragrafo 6 del Capitolato Tecnico Generale.

Il numero degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro per ciascun Lotto è determinato in funzione del numero di offerte valide presenti in graduatoria, come risultanti al momento dell'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del punteggio totale (Ptotale) per ciascuna offerta e quindi prima sia prima dell'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia sia prima dell'eventuale procedimento di verifica documentale, sulla base della seguente tabella di

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

corrispondenza:

<i>Numero di offerte presenti nella graduatoria dell'AQ del lotto (come risultante dal PTotale)</i>	<i>Numero di fornitori aggiudicatari dell'AQ del lotto</i>
N = 2	2
N = 3	3
N = 4	4
N ≥ 5	4

Si precisa che eventuali variazioni, per esclusioni (es: mancato superamento dell'eventuale verifica di anomalia; in caso esito negativo della verifica documentale, esito negativo delle verifiche sui requisiti generali o speciali) o mancate conferme dell'offerta, che dovessero intervenire dopo l'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del punteggio totale (Ptotale) alle offerte, **non avranno effetto sul numero degli aggiudicatari di ciascuno dei lotti Supporto 5 e 6 dell'AQ, che resterà pertanto immutato**, potendo, al più, determinarsi **uno scorrimento** della relativa graduatoria, con la conseguenza, in quest'ultimo caso, di far acquisire lo status di aggiudicatario ad un concorrente che ne era originariamente sprovvisto. In particolare:

- i. qualora il concorrente che riveste la posizione di **aggiudicatario** non dovesse **confermare offerta** o dovesse essere **escluso**, si determinerà, **a parità di numero di aggiudicatari** come risultante dall'applicazione della tabella di cui sopra, lo scorrimento della graduatoria. Subentrerà pertanto il concorrente che segue nella graduatoria formulata dalla Commissione al momento dell'assegnazione dei punteggi totali;
- ii. qualora l'eventuale non conferma offerta o esclusione riguardi, invece, offerenti **non aggiudicatari, resterà invariata**, oltre al numero degli aggiudicatari come determinato dalla tabella di cui sopra, anche l'individuazione nominativa degli stessi. Non opererà, cioè, alcun scorrimento, trattandosi per l'appunto di operatori non in posizione utile per l'aggiudicazione.

Si precisa infine che fa eccezione alla regola generale sopra illustrata – per la quale **resterà immutato il numero di aggiudicatari**, potendo, al più, determinarsi **lo scorrimento** della graduatoria – il caso in cui il venir meno di un aggiudicatario (per esclusione o mancata conferma) non possa dar luogo ad alcun tipo di scorrimento, per assenza di concorrenti che seguono. In tale evenienza, **ed esclusivamente in essa**, il numero degli aggiudicatari si ridurrà ma non potrà comunque essere inferiore a due.

In ogni caso non si procederà all'aggiudicazione dei lotti da 5 a 6 in caso di numero di offerte valide, nell'ambito del singolo lotto, inferiore a 2.

Consip S.p.A., qualora si verificano, anche a causa dell'eccessivo protrarsi della procedura di gara, sopravvenuti motivi di interesse pubblico, mutamento della situazione di fatto ovvero una nuova valutazione dell'interesse pubblico originariamente posto a fondamento del provvedimento di indizione della procedura di gara, potrà procedere alla revoca della procedura di gara medesima.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

Sull'offerente/sugli offerenti cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto si procede alla verifica dei requisiti generali e speciali, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice.

La stazione appaltante invia inoltre a tutti i concorrenti la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice, richiedendo agli aggiudicatari i documenti di cui al successivo par. 22.1.

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento da parte dell'organo della stazione appaltante competente alla sua approvazione. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Capitolato d'Oneri.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'AQ non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato successivamente nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria, nel rispetto delle regole sopra indicate.

L'accordo Quadro, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La mancata stipula dell'Accordo Quadro entro tale termine, se imputabile all'operatore economico, costituisce **causa di esclusione** dell'operatore dalla procedura.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.lgs. 50/2016.

La stipula dell'AQ è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

La garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario/agli aggiudicatari, automaticamente al momento della stipula dell'AQ; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Se del caso, l'affidatario deposita, nel termine stabilito dal successivo par. 22.1, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Resta inteso che in tali casi l'affidatario, in ragione della natura di tali contratti, assume, in ogni caso, la direzione giuridica della prestazione ed è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante.

Conseguentemente, ai fini della loro ammissibilità, tali contratti:

- dovranno riportare data certa anteriore a quella di pubblicazione del bando. A tal fine dovranno essere stipulati con modalità che consentano alla stazione appaltante l'individuazione –inequivocabile- di tale data;
- dovranno avere ad oggetto prestazioni da svolgersi in favore dell'affidatario (e non della Amministrazione).

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

L'Accordo Quadro sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo massimo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Si precisa che ai fini della registrazione dell'Accordo Quadro, il pagamento del bollo dovrà essere assolto esclusivamente tramite l'acquisto e presentazione da parte dell'operatore economico, di una marca da bollo per ogni copia del contratto da registrare (una copia per Consip e una per l'Agenzia delle Entrate, nonché una copia per l'operatore economico, laddove questo intenda registrarla) di importo commisurato alla dimensione del contratto, secondo i criteri di computo previsti dall'attuale normativa fiscale in materia.

22.1 DOCUMENTI PER LA STIPULA

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto agli aggiudicatari di ciascun singolo lotto di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 7 (sette) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme all'Allegato "*Facsimile Dichiarazione familiari conviventi*", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria); ove le dichiarazioni siano sottoscritte con firma olografa dovrà essere prodotta una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ausiliaria;
- b) in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle sopra richiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i sopra richiamati dati alle Amministrazioni ordinanti nel Piano Operativo nel caso di affidamento a condizioni tutte fissate ovvero ai fini della stipula del Contratto a seguito di Appalto specifico; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;
- c) le dichiarazioni di cui al DPCM 1991 n. 187 secondo il relativo Allegato;
- d) il nominativo del RUAC dell'Accordo Quadro e i relativi recapiti (telefono, mail);
- e) eventuali contratti continuativi di cooperazione ex art. 105 co. 3 lett. c-bis del d.lgs. 50/2016; qualora i contratti siano redatti in lingua diversa dall'italiano quest'ultimo dovrà essere corredato da traduzione giurata,

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- f) dichiarazione del legale rappresentate avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto, obbligatoriamente superiore allo 0%, che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 10 dello Schema di AQ;
- g) dichiarazione del legale rappresentate avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto, obbligatoriamente superiore allo 0%, che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che, alla stipula del contratto, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante addebito SEPA Direct Debit (SDD);
- h) *(eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario)* dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, alla stipula del contratto, avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto esecutivo secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di AQ;
- i) qualora non prodotta già in fase di partecipazione, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, con l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate.

nel termine di 30 (trenta) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Consip S.p.A., a garanzia degli impegni contrattuali assunti con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 22.2 del presente Capitolato d'Oneri.

In caso di RTI e di Consorzi:

- il Facsimile Dichiarazione familiari conviventi, il Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991 di cui ai precedenti punti dovranno essere presentati:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio;
 - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso e dalle eventuali Consorziolate esecutrici.
- la dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, contenente le altre informazioni precedentemente elencate, essere presentata:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio nel caso in cui non vi sia mandato all'incasso in capo alla mandataria/capogruppo; in tale ultimo caso dal soggetto (mandataria/capogruppo/ consorzio) al quale saranno versati i corrispettivi contrattuali;
 - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso;
- la garanzia definitiva dovranno essere presentate:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 48, comma 5, del Codice;
 - [eventuale solo in caso di prestazioni principali e secondarie: in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 48 comma 5 del Codice;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

- in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dal Consorzio stesso;
- gli eventuali contratti di cooperazione, la dichiarazione sul fuori produzione e le dichiarazioni concernenti gli sconti aggiuntivi dovranno essere presentati: (i) in caso di RTI, dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

22.2 GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro ciascun aggiudicatario di ciascun lotto dovrà/dovranno prestare:

1) Una garanzia in favore di Consip, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione pari a il 1% dell'importo massimo dell'Accordo Quadro, predisposta nel rispetto del facsimile di cui *all'Allegato 12 – Facsimile di garanzie per la stipula dell'AQ.*

La garanzia copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni e degli impegni assunti con l'Accordo Quadro ed i suoi allegati, ivi compreso il Patto di integrità; essa opera a far data dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dell'AQ e dei contratti esecutivi, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti contratti. Tale garanzia copre altresì le obbligazioni assunte dal Fornitore nella fase preliminare alla stipula dei contratti Esecutivi. La stessa garanzia verrà, altresì, escussa nel caso di dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'aggiornamento della documentazione amministrativa di cui all'art. 8 dell'Accordo Quadro. Tale garanzia:

- potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo "albo" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Vale quanto previsto al precedente paragrafo 10;
- deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Consip S.p.A.;
- dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio;
- è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 e nello schema dell'Accordo Quadro;
- copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte con l'Accordo Quadro ed i suoi allegati ivi compreso il Patto di integrità; essa opera a far data dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei contratti esecutivi, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti contratti.

La mancata costituzione della garanzia nei confronti di Consip determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti, nonché, ove ricorrano i presupposti per la riconducibilità al concorrente del mancato pagamento in precedenti procedure, di valutare tale condotta ai sensi dell'art. 80, c. 5, lett c) del Codice.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

2) Il Fornitore eventuale di ciascun Lotto in caso di affidamento di ogni singolo Contratto Esecutivo/Appalto Specifico sarà altresì obbligato a prestare una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, di importo pari al 1% del valore del Contratto, a copertura delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte con il relativo Contratto d'Appalto e per tutta la sua durata in favore della singola Amministrazione contraente. Tale garanzia deve essere prestata dal Fornitore nel rispetto e secondo le tempistiche previste nel Capitolato tecnico Generale.

Tuttavia, per quanto riguarda l'affidamento a seguito di Appalto specifico, e dunque a seguito di rilancio, sulla base di quanto prescritto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia fideiussoria prestata in favore di ogni singola Amministrazione, sarà aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il Ribasso Offerto in sede di Appalto Specifico rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di Ribasso Offerto superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

Per quanto riguarda l'affidamento a ordinativo diretto, per la parte di AQ con quote, a condizioni tutte fissate, sulla base di quanto prescritto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia fideiussoria prestata in favore di ogni singola Amministrazione, sarà aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% se Ribasso Offerto in sede di AQ rispetto alla base d'asta dell'AQ sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di Ribasso Offerto superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

Nel caso in cui il Fornitore non costituisca la garanzia in favore della singola Amministrazione, la medesima Amministrazione potrà revocare l'Aggiudicazione dell'Appalto specifico e non potrà procedere alla sottoscrizione del contratto.

La garanzia che sarà rilasciata in favore delle singole Amministrazioni copre il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal Contratto Esecutivo, sia esso stipulato a seguito di rilancio che di ordinativo diretto, alla luce di quanto previsto dall'art. 103 del D. Lg. n. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto dall'Accordo Quadro, e cessa di avere effetto alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal Contratto Esecutivo stesso.

La garanzia rilasciata in favore della singola Amministrazione è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016.

Lo svincolo avverrà sulla base di quanto stabilito dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Tale garanzia:

- potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo "albo" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Vale quanto previsto al precedente paragrafo 10;
- deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio.

Qualora l'ammontare di una delle predette garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di AQ, in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

23. ADESIONE ACCORDO QUADRO E STIPULA CONTRATTI ESECUTIVI

Per le modalità di adesione all'Accordo Quadro e la stipula dei Contratti Esecutivi, si rinvia a quanto previsto nel Capitolato Tecnico Generale e nello Schema di Accordo Quadro.

24. RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA RELATIVA AI CONTRATTI ESECUTIVI

L'Amministrazione, ai fini della stipula del singolo Contratto Esecutivo e per tutta la sua durata, potrà richiedere al Fornitore il possesso e la produzione di una adeguata copertura assicurativa per le garanzie individuate nell'Allegato 19 al presente Capitolato d'Oneri, attinenti allo svolgimento delle attività oggetto del singolo Contratto Esecutivo.

A tal fine l'Amministrazione, indicherà, in sede di appalto specifico/piano dei fabbisogni, sulla base dell'oggetto dell'appalto stesso, quali tra le garanzie individuate nell'Allegato 19 al presente Capitolato d'Oneri, saranno richieste per la copertura assicurativa da prestare ai fini della stipula del Contratto Esecutivo.

L'Aggiudicatario si impegna a produrre la polizza assicurativa conforme alle condizioni previste nell'Allegato al presente Capitolato d'Oneri che sarà richiesta in sede di Appalto specifico/piano dei fabbisogni dall'Amministrazione.

In particolare, il Fornitore potrà scegliere una delle due modalità di seguito riportate:

- produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle "condizioni generali" e alle "garanzie assicurative – limiti di indennizzo" previste nell'Allegato al presente Capitolato d'Oneri, così come richiesto dall'Amministrazione;

ovvero (in via alternativa)

- produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti e alle condizioni dell'Allegato 19 al presente Capitolato d'Oneri, così come richiesto dall'Amministrazione.

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di **ROMA**, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A., ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato da Consip S.p.A. ai sensi della L. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito www.consip.it.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità disciplinate nel [regolamento](#) pubblicato sito www.acquistinretepa.it.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Gli indirizzi cui inviare l'istanza di accesso sono i seguenti:
Posta elettronica certificata: DSOconsip@postacert.consip.it
E-mail ordinaria: accesso.atti@consip.it

28. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A., in qualità di centrale di committenza, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini gestione della gara e dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica e nel rispetto della normativa antiriciclaggio di cui al D.lgs 231/07, per la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della dell'Accordo Quadro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dell'Accordo Quadro medesimo;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti da Consip S.p.a. saranno comunicati alle Amministrazioni che aderiscono all'Accordo Quadro per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge;

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti a Consip, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alle "Amministrazioni" per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati potrà essere attuato adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a garantire l'integrità e la segretezza dei dati e a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione dell'Accordo Quadro e dal personale che svolge attività inerenti; inoltre i dati saranno anche nella disponibilità del gestore della Piattaforma, opportunamente nominato Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 regolamento

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri

UE/2016/679. Inoltre, i dati potranno essere;

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione dell'Accordo Quadro, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.
- comunicati agli organismi di ispezione accreditati che effettuano attività di monitoraggio degli strumenti d'acquisto per conto di Consip S.p.A.;
- comunicati alla UIF – Banca d'Italia in caso di ottemperanza da parte di Consip S.p.A. dell'obbligo di Segnalazione di Operazioni Sospette, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 231/2007.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it, sezione "Società Trasparente" e www.acquistinretepa.it; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet www.mef.gov.it. Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dal MEF e da Consip, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo contratto attuativo relativo dell'Accordo Quadro, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto: *i)* di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN Capitolato d'Oneri

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

<Se l'iniziativa è relativa al Programma di razionalizzazione> Titolare del trattamento è il Ministero dell'economia e delle finanze, (Mef) con sede in Roma, Via XX Settembre 97 che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Consip S.p.A è stata nominata dal Mef Responsabile del trattamento dei dati personali per le attività svolte nell'ambito del Programma di Razionalizzazione, pertanto, per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) di Consip S.p.A., al seguente indirizzo email: esercizio.diritti.privacy@consip.it o dpo@postacert.consip.it

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'Autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

<Se l'iniziativa NON è relativa al Programma di razionalizzazione> Titolare del trattamento per la fase di scelta del contraente è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo 19/E, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (DPO). Qualsiasi istanza in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE potrà essere indirizzata ai seguenti indirizzi: esercizio.diritti.privacy@consip.it e dpo@postacert.consip.it

Consenso al trattamento dei dati personali

Clausola finale

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario; si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. per le finalità sopra descritte.

Consip S.p.A.

Ing. Cristiano Cannarsa

(L'Amministratore Delegato)

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto per ID 2601 Sanità Digitale Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali 2 per le Pubbliche Amministrazioni del SSN
Capitolato d'Oneri